COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

(Prov. VICENZA)

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

PERIODO: 2022-2023 - 2024

PREMESSA

- 1. La sezione strategica
- 2. L'analisi di contesto
 - 2.1. Popolazione
 - 2.2. Condizione socio-economica delle famiglie
 - 2.3. Economia insediata
 - 2.4. Territorio
 - 2.5. Struttura organizzativa
 - 2.6. Strutture operative
 - 2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali Organismi gestionali
 - 2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente
 - 2.7.2. Società partecipate
- 3. Accordi di programma
- 4. Altri strumenti di programmazione negoziata
- 5. Funzioni esercitate su delega
- 6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica
 - 6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche
 - 6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate
 - 6.3. Fonti di finanziamento
 - 6.4. Analisi delle risorse
 - 6.4.1. Entrate tributarie

- 6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti
- 6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari
- 6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale
- 6.4.5. Futuri mutui
- 6.4.6. Verifica limiti di indebitamento
- 6.4.7. Riscossioni di crediti ed anticipazione di cassa
- 6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente
- 6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente
- 6.5. Equilibri di bilancio
- 6.6. Quadro generale riassuntivo
- 7. Linee programmatiche di mandato
 - 7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2022 2023
- 8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi
- 9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

- 10. Gli investimenti
- 11. Servizi e forniture
- 12. La spesa per le risorse umane
- 13. Le variazioni del patrimonio
- 14. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), per le conseguenti deliberazioni.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune Bolzano Vicentino, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 36 del 31/07/2018, il Programma di mandato per il periodo 2018 – 2023, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite delle aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così raggruppate:

- MANUTENZIONE
- VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO
- SICUREZZA
- SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE
- GIOVANI E SPORT
- COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE
- AMBIENTE E TERRITORIO
- PROTEZIONE CIVILE
- PAT E PIANO DI INTERVENTI
- ATTIVITA' PRODUTTIVE
- SERVIZI ALLA PERSONA
- CULTURA
- ISTRUZIONE

Con deliberazione di C.C. n. 20 del 27.07.2021 è stata effettuata la verifica generale e dello stato di realizzazione del bilancio dalla quale risultano rispettati gli equilibri generali di bilancio esercizio finanziario 2021 - 2022 - 2023.

La riformulazione dell'art. 193 del TUEL non prevede più, unitamente alla verifica degli equilibri di bilancio, la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi; adempimento di fatto reintrodotto dall'art. 147-ter del TUEL per i soli Comuni sopra i 15.000 abitanti nell'ambito del controllo strategico.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



1.1 Analisi strategica delle condizioni esterne

Quadro nazionale e regionale – Documenti di finanza pubblica

Documento di economia e finanza 2021

Il Documento di Economia e Finanza 2021 (DEF) è stato approvato dal Consiglio dei ministri del 15 aprile.

Di seguito si riportale le premesse della relazione al Parlamento presentata dal Presidente del Consiglio dei Ministri Mario Draghi e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze Daniele Franco.

"I PRESUPPOSTI DELL'INTERVENTO

Gli indicatori economici più aggiornati suggeriscono che, nel primo trimestre del 2021, il PIL abbia continuato a contrarsi, sebbene in misura più contenuta, dopo la caduta dell'1,9 per cento registrata in termini congiunturali nei tre mesi precedenti. Infatti, mentre la tendenza della produzione dell'industria e delle costruzioni è risultata moderatamente positiva nei primi mesi dell'anno, il settore dei servizi ha continuato a risentire delle misure sanitarie adottate, all'inizio dell'anno, dal Governo per rallentare l'andamento dei contagi da Covid-19 a seguito della ripresa delle infezioni registrata dopo le festività natalizie. In febbraio, il miglioramento del quadro epidemico ha portato, nella maggior parte delle regioni, a riaperture; tale tendenza si è poi nuovamente invertita e ha imposto l'adozione di alcune misure restrittive nel mese di marzo e all'inizio del mese di aprile.

Gli ultimi giorni trascorsi hanno visto un miglioramento dei dati relativi alla diffusione dei contagi e in un largo numero di Regioni sono state applicate misure meno restrittive; inoltre, il ritmo delle vaccinazioni anti Covid-19 ha conosciuto una recente accelerazione. Il totale delle dosi che sono già state somministrate è di circa 14 milioni, pur dovendosi tenere conto della disponibilità di un quantitativo di vaccini inferiore a quanto originariamente previsto. Il Governo ritiene che l'obiettivo di vaccinare l'80 per cento della popolazione entro l'autunno sia realizzabile. È inoltre possibile fare affidamento sulla disponibilità nei prossimi mesi, di nuove terapie a partire da quelle basate sugli anticorpi monoclonali.

Il Governo prevede, quindi, che il quadro economico tenderà al miglioramento a partire già dal trimestre in corso, anche grazie ai risultati delle vaccinazioni che si stanno registrando nei Paesi partner commerciali dell'Italia. Cionondimeno, il Governo valuterà le eventuali misure da adottare per il contenimento dell'epidemia, in base all'andamento dei contagi, agli esiti della campagna vaccinale e alle terapie disponibili.

Anche a causa degli effetti di trascinamento sulla crescita relativa al 2021 della caduta del PIL registrata nel quarto trimestre del 2020, il Documento di Economia e Finanza prevede una ripresa di tale grandezza in misura più contenuta per l'anno in corso – se confrontata con quella contenuta nella Nota di Aggiornamento del DEF 2020, e un miglioramento per gli anni successivi anche a seguito degli effetti degli interventi di sostegno all'economia. Conseguentemente è stata anche rivista la misura della previsione di incremento dell'occupazione.

Il Governo ritiene, quindi, necessario che al forte stimolo al rilancio dell'economia che sarà fornito, nel medio termine, dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si accompagnino interventi immediati di sostegno e rilancio che anticipino l'avvio della ripresa. L'esperienza del terzo trimestre del 2020 dimostra, infatti, che il rimbalzo del PIL può essere molto forte non appena i contagi calano in misura significativa e la vita sociale, economica e culturale si riavvicina alla normalità. Tuttavia, la seconda e la terza ondata dell'epidemia e le relative fasi di contenimento sono durate più a lungo di quanto previsto a inizio anno, quando il precedente Governo ha richiesto alle Camere l'autorizzazione allo scostamento con il quale sono state finanziate le misure del decreto-legge 'Sostegni' (n. 41 del marzo 2021). Il rischio di danni permanenti al tessuto produttivo, così come lo sforzo richiesto ad alcune categorie sociali e produttive devono essere limitati, al fine di scongiurare il rischio di non riuscire a recuperare i livelli di prodotto precedenti alla crisi. Appare, quindi, necessario fornire alle imprese più colpite dalla crisi ulteriori sostegni, sia attraverso la copertura di alcuni costi fissi, sia favorendo l'accesso alla liquidità e potenziando gli incentivi alla ricapitalizzazione. A giudizio del Governo, è questa la fase in cui è necessario impartire la spinta più decisa all'economia e sostenere con più vigore le fasce maggiormente colpite della popolazione, quali i giovani e le donne, e per far sì che tutte le energie del Paese siano destinate alla ripartenza e alla valorizzazione degli investimenti, della ricerca e della formazione che saranno finanziati con il PNRR."

Nota di aggiornamento al DEF

La Nota di aggiornamento al DEF (NADEF) viene presentata alle Camere entro il 27 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore disponibilità di dati ed informazioni sull'andamento del quadro macroeconomico e di finanza pubblica. Il documento, inoltre, contiene l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, che tiene conto anche delle eventuali osservazioni formulate delle istituzioni UE competenti nelle materia relative al coordinamento delle finanze pubbliche degli Stati membri.

I documenti di finanza pubblica sono disponibili sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze, alla pagina

https://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html

e sul sito della Regione Veneto, alla pagina

https://www.regione.veneto.it/web/programmazione

Banca d'italia - Relazione annuale sul 2020 del 31 maggio 2021 - Sintesi.

Estratti

La pandemia di Covid-19 ha avuto effetti estremamente gravi sul piano umano, sociale ed economico. Oltre 160 milioni di persone sono state contagiate e più di 3 milioni hanno perso la vita. Secondo le stime dell'FMI, nel 2020 il PIL mondiale è diminuito del 3,3 per cento, la più forte contrazione dalla seconda guerra mondiale; il commercio, anche a seguito delle restrizioni alla mobilità di merci e persone, si è ridotto dell'8,9 per cento.

La diffusione del virus ha investito l'intera economia globale; con le successive ondate epidemiche gli effetti economici si sono manifestati in misura diversa tra settori e aree geografiche, riflettendo la severità della pandemia a livello locale e le risposte delle politiche economiche.

Il PIL dell'area dell'euro ha segnato la contrazione più pesante dall'avvio dell'Unione monetaria. La dinamica dell'attività economica in corso d'anno ha rispecchiato l'andamento dell'epidemia e delle conseguenti misure di contenimento: alla forte riduzione dei primi due trimestri ha fatto seguito nei mesi estivi un marcato recupero, che si è però interrotto in autunno. Il saggio di risparmio delle famiglie è salito, risentendo della flessione della spesa indotta dalle limitazioni alla mobilità e dal rafforzamento dei moventi precauzionali.

La diminuzione dell'inflazione, scesa allo 0,3 per cento nella media dell'anno, ha riflesso il calo della domanda globale, dei prezzi dell'energia e dell'attività interna. Il rialzo dei primi mesi del 2021 ha risentito del recupero della componente energetica, ma anche di fattori temporanei il cui impatto dovrebbe in buona parte riassorbirsi in corso d'anno. Nel medio periodo le prospettive dei prezzi restano deboli, benché in ripresa.

In risposta ai rischi generati dalla pandemia per l'attività economica, la stabilità dei prezzi e la trasmissione della politica monetaria, la Banca centrale europea ha adottato con decisione misure espansive. Nel marzo dello scorso anno gli interventi hanno contrastato le fortissime turbolenze sui mercati finanziari e reso possibile la loro stabilizzazione; hanno poi consentito di mantenere condizioni di finanziamento accomodanti per le famiglie, le imprese e i governi, essenziali per fronteggiare la flessione dell'economia.

L'anno scorso il PIL italiano ha registrato il calo più pesante dalla seconda guerra mondiale (-8,9 per cento). Gli effetti della pandemia di Covid-19 si sono trasmessi attraverso diversi canali: la caduta dell'attività globale, delle esportazioni e degli afflussi turistici; la riduzione della mobilità e dei consumi; le ripercussioni dell'incertezza sugli investimenti delle imprese.

La contrazione del prodotto è stata eterogenea, con un più rapido recupero nell'industria e un andamento nei servizi che si è nuovamente indebolito negli ultimi mesi dell'anno. A livello territoriale ha riguardato tutte le aree geografiche, ma è stata più accentuata al Nord, colpito più duramente dalla prima ondata di contagi.

I consumi (scesi del 10,7 per cento) hanno risentito dei provvedimenti di restrizione all'attività economica. Le imprese hanno interrotto i piani di accumulazione, determinando una flessione degli investimenti fissi lordi del 9,1 per cento, soprattutto nella componente dei beni strumentali. L'effetto della pandemia sulle esportazioni è stato forte, ma temporaneo: dopo un brusco calo nel primo semestre, le vendite all'estero hanno ripreso slancio, tornando nei mesi finali dell'anno sui livelli precedenti la diffusione del contagio.

Le ricadute sul mercato del lavoro sono state pesanti, ma il ricorso agli ammortizzatori sociali esistenti e a quelli straordinari introdotti durante la crisi ha contribuito ad attenuarle in misura sostanziale. Alla forte caduta delle ore lavorate ha corrisposto una riduzione molto più moderata del numero di occupati. La perdita occupazionale è stata concentrata tra i lavoratori autonomi e tra quelli con contratto a termine, specie nei servizi, penalizzando in particolare giovani e donne.

Le conseguenze dell'emergenza sanitaria potrebbero ripercuotersi anche sulle tendenze demografiche della popolazione nei prossimi decenni, influenzando sia la natalità, sia i flussi migratori.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022 - 2023 - 2024

ANALISI

DI

CONTESTO

Comune di BOLZANO VICENTINO

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

- 1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
- 2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- 3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
- 4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 4 del D. Lsg. 6 settembre 2011, n. 149, è stata predisposta la Relazione di fine mandato anni 2013 - 2018, sottoscritta dal Sindaco in data 27/03/2018 e, munita del parere del Revisore del conto, è stata trasmessa alla Corte dei conti con nota protocollo n. 3851 del 05/04/2018.

Ai sensi dell'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011 è stata predisposta la Relazione di inizio mandato anni 2018 - 2023, sottoscritta dal Sindaco in data 06/09/2019 e protocollata con n. 10166 del 07/09/2018, inoltre, è stata pubblicata nel sito dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" in data 07/09/2018.

2.1 Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento				6.527
Popolazione residente a fine 2020 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	6.519
	di cui:	maschi	n.	3.238
		femmine	n.	3.281
	nuclei familiari		n.	2.634
	comunità/convivenze		n.	7
Popolazione all'1/1/2020			n.	6.488
Nati nell'anno	n.	47		
Deceduti nell'anno	n.	37		
		saldo naturale	n.	10
Immigrati nell'anno	n.	243		
Emigrati nell'anno	n.	222		
		saldo migratorio	n.	21
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	349
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)			n.	726
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	881
In età adulta (30/65 anni)			n.	3.369
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1.194

Tasso di natalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso
			2016	0,89 %
			2017	0,86 %
			2018	0,60 %
			2019	0,51 %
			2020	0,72 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso
			2016	0,49 %
			2017	0,83 %
			2018	0,66 %
			2019	0,57 %
			2020	0,57 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente				
	Abitanti n.	7.822	entro il	31-12-2017

2.2. CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Il territorio del Comune di Bolzano Vicentino in Provincia di Vicenza ha una superficie di circa 19,95 Km2, una popolazione residente al 31 dicembre 2020 di 6.519 abitanti, con la conseguente densità media di circa 327 ab/Km2 (ovvero 3,3 ab/ettaro). Nel vicentino al 31.12.2020, secondo i dati ISTAT, il comune di Vicenza è il comune più densamente popolato (1.356 ab/km2), seguito dal comune di Thiene (1.203 ab/km2), mentre fanalino di coda è il comune di Laghi con appena 5,71 ab/km2.

Nel periodo 1975-2020 il Comune di Bolzano Vicentino è passato da una popolazione di 4.023 a 6.519 residenti (al 31 dicembre 2020). In questo lasso di tempo, dunque, i residenti nel comune sono aumentati di 2.496 unità che corrispondono ad un aumento di oltre il 62,04%.

Analizzando in modo più approfondito l'andamento della popolazione si nota che il trend di crescita è sempre stato normalmente più o meno positivo, con punte maggiori a metà degli anni '90; il tasso di incremento naturale, cioè il saldo tra i nati ed i morti, ha avuto un costante decremento con un minimo negli anni '90 per poi leggermente riprendere all'inizio del 2000, per tendenzialmente poi assestarsi.

Nell'analisi demografica della popolazione di Bolzano Vicentino è risultato opportuno soffermarsi sulla componente straniera: i dati anagrafici, aggiornati al dicembre 2019, indicano la presenza di 374 cittadini stranieri che corrispondono al circa il 5,77% dell'intera popolazione. La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dall'Albania, seguita dalla Romania e dalla Repubblica Popolare Cinese. Nella realtà vicentina, infatti, così come in molti altri luoghi del Veneto, in cui il settore industriale e artigianale occupa una fetta importante dell'economia, uno dei problemi principali che le imprese hanno dovuto affrontare, oltre a quelli dell'innovazione e della competitività è il reperimento di manodopera, rispetto alla quale l'offerta interna risulta ormai da tempo insufficiente. Di fronte a questa situazione le imprese si rivolgono sempre di più alla manodopera straniera e questo fenomeno emerge in modo molto evidente dai dati statistici degli ultimi anni.

Il numero delle famiglie residenti a Bolzano Vicentino, dal 1975 al 2010, è progressivamente aumentato sull'ordine medio del 7,33% annuo, dimostrando una notevole dinamicità sociale, dal 2010 al 2020 invece è aumentato del 6,57%; il numero di componenti il nucleo familiare è però costantemente sceso passando da una media di 4,15 componenti nel 1975 a 2,46 nel 2020, con una riduzione complessiva del 40,72%.

Il fatto, dovuto oltre che per l'aumento e la diffusione di un certo benessere economico della popolazione, deriva prevalentemente dalla marcata riduzione della natalità. I nuclei componenti una famiglia, pertanto, tendono a diventare quasi esclusivamente del tipo mononucleari o a "coppia" e ciò per la forte frammentazione della proprietà degli immobili e la forte riduzione o la quasi cessazione del fenomeno della coabitazione: le grandi famiglie patriarcali, prevalentemente legate ad una economia agricola, un tempo significative e socialmente importanti nel tessuto comunale, sono quasi totalmente scomparse.

Per quanto riguarda l'indice di vecchiaia della popolazione, cioè il rapporto tra il numero degli ultrassessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 16 anni, nel 2020 il Comune di Bolzano Vicentino tale rapporto è costituito da n. 111,07 anziani ogni 100 giovani.

L'epidemia causata dal Coronavirus (Covid-19), diffusa su scala globale, ha colpito il nostro territorio nel corso dell'anno 2020 con un centinaio di persone che hanno contratto il Covid-19 e di conseguenza, per contatto diretto, altre 250 persone sono state messe in quarantena preventiva ed isolamento.

2.3 ECONOMIA INSEDIATA

Il territorio del Comune di Bolzano Vicentino è molto fertile, ricco specialmente di acque poiché rientra nella fascia delle risorgive, fenomeno caratteristico della zona pedemontana, formata da stratificazioni di ghiaie e argille.

Tra le attività economiche principali, fin dai tempi antichi, vi è, perciò, l'agricoltura e l'allevamento; in prevalenza abbondano i campi irrigui con ottime produzioni di foraggio e quindi di allevamento di bovini, con la presenza di aziende agricole alcune piccole ma altre molto grandi e all'avanguardia in campo tecnologico.

L'altra attività prevalente è l'artigianato con la presenza di strutture altamente produttive, le aziende sono specializzate nella metalmeccanica e nella lavorazione di preziosi, nell'autoriparazione, nell'autotrasporto, nel settore dell'idraulica e nel settore edilizio.

Per quanto riguarda l'industria spiccano le metalmeccaniche, le chimiche e le alimentari.

2.4 Territorio

Superficie in Kmq					19,9
RISORSE IDRICHE					
	* Laghi				(
	* Fiumi e torren	ti			
STRADE					
	* Statali			Km.	5,00
	* Provinciali			Km.	6,00
	* Comunali			Km.	15,00
	* Vicinali			Km.	0,00
	* Autostrade			Km.	5,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTIC	I VIGENTI				
		Se "SI" data ed estremi del p	rovvedimento di approvazio	one	
* Piano regolatore adottato	Si X	No DELIBERA CONSIGLIO	COMUNALE N. 45 DEL 2	21/11/2011 (P.A.T.)	
* Piano regolatore approvato	Si X	No CONFERENZA DEI SER	VIZI DEL 20/05/2013 (P.	A.T.)	
* Programma di fabbricazione	Si	No X			
* Piano edilizia economica e popolare	Si	No X			
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTI	VI				
* Industriali	Si	No X			
* Artiginali	Si	No X			
* Commerciali	Si	No X			
* Altri strumenti (specificare)	Si X	No PIANO ATTIVITA' COMM	ERCIALI		
Esistenza della coerenza delle previ	sioni annuali e plur	iennali con gli strumenti urbanis	tici vigenti		
(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000	O) SiX	No			
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00	
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00	

2.5 Struttura Organizzativa

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative, attualmente, sono state conferite ai sotto elencati Responsabili di Servizi:

Con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 25.01.2022 è stato stabilito il nuovo assetto organizzativo del Comune e approvato il nuovo organigramma

SETTORE/SERVIZIO	AREA	RESPONSABILE
Affari generali, Legali, Contratti e Convenzioni		
Protocollo	1	
Servizi demografici – Elettorali – Leva – Statistica - Notifiche		
Biblioteca - Cultura e Sport - Servizi Scolastici - Associazion		
Servizi Socio Assistenziali	1 - Area Amministrativa e Servizi alla persona	Susi Campagnolo
Risorse Umane (gestione giuridica) Formazione	1 - Alea Allillillistrativa e Servizi alia persona	Susi Campagnolo
Segreteria		
Servizi Cimiteriali		
Bilancio e contabilità - Programmazione		
Economato e Provveditorato - Inventario		
Risorse Umane (gestione economico e previdenziale)	O Assa Assasinistantina ad Fassassia	
Attività di relazioni con organi di controllo	2 - Area Amministrativa ed Economico Finanziaria	Donatella Zoccarato
Gestione Tributi	T manziana	
Partecipate		
avori pubblici e opere pubbliche		
/iabilità		
Manutenzioni		
Patrimonio Comunale	3 – Area Tecnica	
Protezione Civile	Pianificazione del Territorio	Mirco Tagliaro
Ecologia	Lavori pubblici e Manutenzioni	
Ced e Servizi Informatici		
Edilizia privata		
Jrbanistica e Progettazione]	
Commercio e attività produttive	1	

Categoria e posizione	Previsti in dotazione	In servizio	Categoria e posizione	Previsti in dotazione	In servizio
economica	organica	numero	economica	organica	numero
A.1	0	0	C.1	5	5
A.2	0	0	C.2	2	2
A.3	0	0	C.3	1	1
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	2	2
B.1	0	0	D.1	1	1
B.2	0	0	D.2	2	1
B.3	2	2	D.3	1	1
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	1	1
B.6	1	1	D.6	0	0
B.7	1	1	Dirigente	0	0
TOTALE	4	4	TOTALE	15	14

Totale personale al 31-12-2020:

di ruolo n.	18
fuori ruolo n.	0

	SERVIZI TECNICI		SERVIZI	ECONOMICO - FINANZIARI	
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
Α	0	0	Α	0	0
В	2	2	В	0	0
С	5	5	С	1	1
D	1	0	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
SEI	RVIZI AMMINISTRATIVI		SE	RVIZI DEMOGRAFICI	
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
Α	0	0	Α	0	0
В	0	0	В	2	2
С	2	2	С	1	1
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
	ALTRI SERVIZI			TOTALE	
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
Α	0	0	Α	0	0
В	0	0	В	4	4
С	1	1	С	10	10
D	1	1	D	5	4
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	19	18

Per quanto riguarda la dotazione organica al 01.01.2022 si rinvia all'allegato C) della deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 15.02.2022 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022 – 2024.

2.6 Strutture operative

Tipologia			ES	ERCIZ	IO IN (CORSO				PROG	RAN	1MAZIO	ONE P	LURIENI	NALE	<u> </u>		
				Anr	no 202	1		Anr	no 202	22		Anı	no 202	23		Anr	o 2024	1
Asili nido	n.	1	post n			50				50				50				50
Scuole materne	n.	0	post n			0				0				0				0
Scuole elementari	n.	2	post n			340				340				340				340
Scuole medie	n.	1	post n			170				170				170				170
Strutture residenziali per anziani	n.	0	post n			0				0				0				0
Farmacie comunali			n.			0	n.			0	n.			0	n.			0
Rete fognaria in Km																		
	- bianca					23,00				23,00				23,00)			23,00
	- nera					23,00				23,00				23,00)			23,00
	- mista					8,00				8,00				8,00				8,00
Esistenza depuratore			Si	Х	No	•	Si	Х	No	,	Si	Х	No	,	Si	Х	No	•
Rete acquedotto in Km						0,00				0,00				0,00				0,00
Attuazione servizio idrico integrato			Si	Х	No		Si	Х	No		Si	Х	No		Si	Χ	No	
Aree verdi, parchi, giardini			n. hq.			16 5,50	hq.			16 5,50	hq.			5,50	n. hq.			16 5,50
Punti luce illuminazione pubblica			n.			1.650				1.650				1.650				1.650
Rete gas in Km						0,00				0,00				0,00)			0,00
Raccolta rifiuti in quintali	- civile		I															0.00
						0,00				0,00				0,00				0,00
	- industriale					0,00				0,00			1	0,00			1	0,00
- racc. diff.ta			Si	Х	No		Si	Х	No		Si	Х	No		Si	Х	No	
Esistenza discarica			Si		No	Χ	Si		No	Х	Si		No	Χ	Si		No	Χ
Mezzi operativi			n.			0				0				0				0
Veicoli			n.		1	5				5			1	5			1	5
Centro elaborazione dati			Si		No	Х	Si		No	Х	Si		No	Х	Si		No	Х
Personal computer			n.			32	n.			32	n.			32	n.			32
Altre strutture (specificare)																		

2.7 Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

		ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAM	IMAZIONE PLUR	IENNALE
Denominazione	UM	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Consorzi	nr.	3	3	3	3
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	4	4	3	3
Concessioni	nr.	3	2	2	2
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Denominazione Consorzi

- 1) CONSIGLIO DI BACINO A.T.O. BACCHIGLIONE
- 2) CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE NORDEST VICENTINO
- 3) CIAT CONSORZIO PER L'IGIENE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

Denominazione Società

- 4) VIACQUA S.p.A.
- 5) VICENZA NORD SERVIZI S.r.I. IN LIQUIDAZIONE
- 6) BANCA POPOLARE ETICA SCPA
- 7) SORARIS S.p.A.

Comune associati ed attività

1. Consiglio di Bacino A.T.O. Bacchiglione: è costituito da 136 Comuni appartenenti alle province di Padova (58), Venezia (1) e Vicenza (77). È l'ente d'Ambito a cui la Regione Veneto, con la Legge Regionale n. 17 del 27.04.2012, ha affidato il compito di sovrintendere al ciclo integrato dell'acqua per il territorio di propria competenza (Ambito Territoriale Ottimale) DATI DAL SITO

- 2. Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino: aderiscono n. 17 Comuni Consorziati: Thiene (capofila), Bolzano Vicentino, Bressanvido, Calvene, Carrè, Chiuppano, Dueville, Fara Vicentino, Lugo di Vicenza, Lusiana, Monticello Conte Otto, Montecchio Precalcino, Sandrigo, Sarcedo, Villaverla, Zanè, Zugliano; e n. 17 Comuni Convenzionati: Breganze, Caltrano, Cartigliano, Cassola, Conco, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Montegalda, Mussolente, Nove, Quinto Vicentino, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, Salcedo, Schiavon e Tezze sul Brenta. Svolge la gestione associata della funzione di Polizia Locale per un territorio di 535 kmq e circa 230.000 residenti;
- 3. Consorzio per l'Igiene per l'ambiente e il Territorio Aderiscono "CIAT": aderiscono n. 45 Comuni della provincia di Vicenza e precisamente Agugliaro, Albettone, Alonte, Altavilla Vicentina, Arcugnano, Asigliano, Barbarano Vic.no, Bolzano Vic.no, Brendola, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vic.no, Campiglia dei Berici, Castegnero, Costabissara, Creazzo, Dueville, Gambugliano, Grancona, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vic.na, Longare, Lonigo, Montecchio Magg., Montecchio Prec., Montegalda, Montegaldella, Monteviale, Monticello C. O., Mossano, Nanto, Noventa Vicentina, Orgiano, Pojana Maggiore, Quinto Vicentino, Sandrigo, San Germano dei Berici, Sarego, Sossano, Sovizzo, Torri di Quartesolo, Vicenza, Villaga e Zovencedo; segue le problematiche relative all'organizzazione dello smaltimento dei rifiuti urbani nel territorio.

Enti Associati ed attività

- 4. Viacqua S.p.A.: è una società per azioni a capitale totalmente pubblico, partecipata dai 68 Comuni della Provincia di Vicenza Albettone, Altavilla Vicentina, Arcugnano, Arsiero, Barbarano Mossano, Bolzano Vicentino, Breganze, Bressanvido, Brogliano, Caldogno, Caltrano, Calvene, Camisano Vicentino, Carrè, Castegnero, Castelgomberto, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Cornedo Vicentino, Costabissara, Creazzo, Dueville, Fara Vicentino, Gambugliano, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Laghi, Lastebasse, Longare, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Montecchio Precalcino, Monte di Malo, Montegalda, Montegaldella, Monteviale, Monticello Conte Otto, Nanto, Noventa Vicentina, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Quinto Vicentino, Recoaro Terme, Sandrigo, San Vito di Leguzzano, Salcedo, Santorso, Sarcedo, Schio, Sossano, Sovizzo, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrebelvicino, Torri di Quartesolo, Trissino, Valdagno, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Vicenza, Villaga, Villaverla, Zanè, Zugliano. Il bacino di utenza è di oltre 550.000 abitanti.
 - La società, attiva da gennaio 2018, nasce dall'unione tra **Acque Vicentine** e **Alto Vicentino Servizi** con l'impegno di garantire la gestione del servizio in continuità con quanto fatto dai due gestori. Gestisce il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) del territorio vicentino.
- 5. Vicenza Nord Servizi S.r.l.: società in house interamente posseduta dal Comune di Bolzano Vicentino. Dall'anno 2006 la società aveva in essere con il Comune i seguenti contratti di servizio:
 - contratto di servizio per la gestione del ciclo rifiuti;
 - contratto di servizio per la gestione mensa scolastica.
 - Il contesto della società era principalmente quello della gestione del ciclo rifiuti.
 - Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 28.12.2019 sono state approvate integrazioni e modifiche allo statuto della società.
 - Con delibera Consiliare n. 47 del 29.12.2020 relativa alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute al 31.12.2019, il Consiglio ha deliberato la messa in liquidazione della società per il verificarsi, nel corso del 2021, delle fattispecie previste dall'art. 20, comma 2, lett. c) e d) del D. Lgs. 175/2016. Con assemblea straordinaria del 25/01/2021 è stato deliberato lo stato di messa in liquidazione della società Vicenza Nord Servizi Srl,; il verbale di Assemblea è stato redatto dal Notaio Dott. Gaia Boschetti Vicenza.
 - Il servizio per la gestione mensa scolastica è cessato con la chiusura dell'anno scolastico 2020/2021, con nota pec di Vicenza Nord Servizi, atti del prot. n. 6588 del 22/06/2021; il Liquidatore aveva comunicato che a partire dall'anno scolastico 2021/2022 (settembre 2021), la gestione della mensa scolastica veniva trasferita in capo esclusivamente al Comune di Bolzano Vicentino, senza che ciò determini alcuna variazione contrattuale tra le parti, stante la messa in liquidazione della società deliberata dal Consiglio Comunale e formalizzata con assemblea straordinaria del 25/01/2020.
 - Con delibera Consiliare n. 40 del 21.12.2021 relativa alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute al 31.12.2020, il Consiglio ha confermato la messa in liquidazione della società che dovrebbe avvenire entro i primi mesi del 2022.

- 6. Con deliberazioni di Consiglio comunale n. 65 del 28.12.2019 e successive n. 47 del 29.12.2020 e n. 40 del 21.12.2021 è stata effettuata la revisione periodica e ricognizione delle partecipazioni possedute rispettivamente al 31.12.2018, al 31.12.2019 e al 31.12.2020 deliberando di mantenere la partecipazione in Banca Popolare Etica SCPA.
- 7. Soraris S.p.A.: è una società a "Partecipazione totalitaria pubblica", posseduta da 18 Comuni: Altavilla Vicentina, Bolzano Vicentino, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vicentino, Castegnero, Dueville, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Montecchio Precalcino, Montegalda, Montegaldella, Monticello Conte Otto, Quinto Vicentino, Sandrigo, Torri di Quartesolo. Gestisce, sia in via diretta che attraverso società controllate e/o collegate, i servizi ecologici di igiene urbana (raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani, speciali, pericolosi e non) dei comuni partecipanti. Opera su un bacino d'utenza di circa 130.000 abitanti corrispondenti a circa 56.000 nuclei familiari e 5.500 utenze non domestiche. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29.12.2020 è stato deliberato di procedere all'acquisto n. 800 azioni per la partecipazione in Soraris S.p.A. secondo un piano di sottoscrizione azioni rateizzato con scadenza 2027.

Nel corso del 2020 l'Amministrazione ha riorganizzato il ciclo integrato dei rifiuti al fine di migliorare la performance di raccolta differenziata e di garantire agli utenti una tariffa commisurata ai rifiuti prodotti (tariffa puntuale). Il progetto di riorganizzazione ha determinato l'affidamento "in house providing " dell'intera gestione dei rifiuti alla nuova società partecipata SORARIS S.p.A. a partire dal 01.01.2021, sulla base delle risultanze della relazione di congruità economica dell'offerta della ditta redatta da un professionista apposito, come indicato nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 29.12.2020.

Dal 1° gennaio 2022 il regime del ciclo integrato dei rifiuti passa da tributario a tariffa puntuale.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Indirizzi generali sul ruolo dei organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica

Nel DUP devono essere esplicati gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP). Sono inclusi in tale gruppo:

- gli organismi strumentali (quali le istituzioni ex art. 114 del D. Lgs. n. 267/200);
- gli entri strumentali, controllati e partecipati;
- le società controllate e partecipate.

Di seguito riportiamo, di tutti gli organismi gestionali esterni a cui partecipa l'Ente, quelli che appartengono al G.A.P. Comune di Bolzano Vicentino nell'anno 2021 e che sono tuttora attivi

	Denominazione	Ruolo	Quota posseduta
Società controllate	Vicenza Nord Servizi S.r.l. in liquidazione	ora in liquidazione	100%
	Viacqua S.p.A.	svolge il servizio idrico integrato	0,15%
Società partecipate	Banca Popolare Etica S.c.p.a	svolge funzioni di esercizio del credito	0,003%
oddicia partecipate	Soraris S.p.A.	svolge la gestione del ciclo integrato dei rifiuti	Dato non comunicato
	Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione	svolge funzioni di programmazione, regolazione e manutenzione/controllo del servizio idrico integrato	0,59%
Enti strumentali partecipati	Consorzio l'Igiene dell'Ambiente e del Territorio	segue le problematiche relative all'organizzazione dello smaltimento dei rifiuti urbani nel territorio	1,75%
	Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino	svolge il servizio di polizia locale	3,37%

Società ed organismi gestionali	%
VICENZA NORD SERVIZI S.R.L.	100,00000
VIACQUA S.p.A.	0,15000
BANCA POPOLARE ETICA SCPA	0,00300
SORARIS S.P.A.	0,00000

2.7.2 Società partecipate

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo	%	Funzioni attribuite e Scadenza Oneri RISULTATI DI BILAN		RISULTATI DI BILAN		ICIO	
	sito WEB	Partec.	attività svolte	impegno	per l'ente	Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
VICENZA NORD SERVIZI S.R.L.	www.vicenzanordse rvizi.it	100,0000	Servizi per la gestione del ciclo rifiuti (principalmente) e della mensa scolastica - in liquidazione	31-12-2050	0,00	25.639,00	5.781,00	13.347,00
VIACQUA S.p.A.	www.viacqua.it	0,15000	Servizio idrico integrato		0,00	7.535.898,00	5.766.868,00	9.526.325,00
BANCA POPOLARE ETICA SCPA	www.bancaetica.it	0,00300	Esercizio del credito		0,00	6.403.378,00	6.267.836,00	3.287.703,00
SORARIS S.P.A.	www.soraris.it		Servizi per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei R.S.U.		500,00	90.727,00	77.945,00	74.235,00

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

1)Canone Unico Patrimoniale e Mercantale 2)Gas

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

1) I.C.A. - IMPOSTE COMUNALI E AFFINI di La Spezia

2)S.A.R. SERVIZI A RETE S.R.L. a Socio Unico di Vicenza.

ALTRO (SPECIFICARE):

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 19.02.2007 si è aderito al Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino, che effettua servizi di vigilanza e sicurezza pubblica, ed è stato approvato, conseguentemente, lo Statuto per il funzionamento del Consorzio e la Convenzione, che disciplinano i rapporti tra i Comuni Consorziati.

Con determinazione n. 147del 14.05.2020 è stato aggiudicato alla Soc. Cooperativa "Le Macchine Celibi", il servizio della Biblioteca Civica di Bolzano Vicentino per il periodo dal 01.06.2020 al 31.05.2023, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni.

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

	ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto:	NESSUNO
Altri soggetti partecipanti:	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata dell'accordo:	
L'accordo è:	
	PATTO TERRITORIALE
Oggetto:	NESSUNO
Obiettivo:	
Altri soggetti partecipanti:	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata del Patto territoriale:	
Il Patto territoriale è:	
	4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
	4 - ALINI STROMENTI DI FROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
Oggetto:	
	NESSUNO
Altri soggetti partecipanti:	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata:	

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi: D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013, D. L. n. 269 del 30/09/2003 e D. M. 28/12/2007 e aggiornato con D. M. 29/12/2016 e D. L. 185/2008 convertito con modificazioni in Legge 2/2009, art. 65 Legge 448/1998 e art. 74 D. Lgs. 151/2001. Leggi di stabilità e bilancio annuali.
- Funzioni o servizi: Assegno di maternità e di nucleo famigliare, bonus energia e gas.
- Trasferimenti di mezzi finanziari: Le somme vengono erogate direttamente dagli Enti competenti.
- Unità di personale trasferito: Nessuna.

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi: la Regione Veneto negli anni, in seguito all'emanazione di leggi regionali, ha trasferito diverse funzioni soprattutto relative al sociale e all'istruzione, ma anche relative a protezione civile, paesaggio e altre funzioni. Le principali riguardano i seguenti settori: asili nido, assistenza domiciliare, anziani, superamento barriere architettoniche (L.R. n. 13/1989 e n. 16/12.07.2007), integrazione canoni di locazione (L.R. n. 431/1998), ambiente e salvaguardia del territorio (L.R. n. 11/2001 e n. 6/2002) e altri progetti finalizzati, soprattutto nel campo sociale.
- Funzioni o servizi: servizi relativi alle missioni 4 "Istruzione e diritto allo studio" e 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Gli interventi sono per minori, famiglie e soggetti a rischio di esclusione sociale, tra questi oltre ad interventi di assistenza sociale vi è per esempio il sostegno spese per acquisto libri scolastici e borse di studio, abbattimento barriere architettoniche.
- Trasferimenti di mezzi finanziari: Le somme vengono erogate tramite il Comune.
- Unità di personale trasferito: Nessuna.

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

Le richieste dei cittadini per usufruire dei benefici delegati sono superiori all'offerta e creano una notevole mole di lavoro per espletare l'istruttoria delle domande.

6 - INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Il Comune, al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 art.21, il programma triennale dei lavori pubblici nel quale sono indicati solo gli interventi di importo pari o superiore ai 100.000 euro.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 29.10.2021 si è adottato il programma triennale e dell'elenco annuale lavori pubblici 2022, successivamente con deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 25.01.2022 tale programma è stato aggiornato.

Per quanto riguarda l'inclusione nel bilancio, tra le opere pubbliche programmate per gli anni 2022 - 2023 - 2024, della pista ciclabile intercomunale che interessa anche i Comuni di Bressanvido, Quinto Vicentino e Pozzoleone, si provvederà alle variazioni di bilancio conseguenti subito dopo la comunicazione da parte della Provincia dell'esatto ammontare del contributo.

La previsione sarà tuttavia oggetto di variazioni, anche significative, per l'adozione del PNRR, a cui le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adeguarsi, al fine di massimizzare l'impiego delle risorse che verranno trasferite.

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Dispon	ibilità finanziaria (1)	Importo totale (2)
THI GEGGIA RIBGROE	2022	2023	2024	importo totalo (2)
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	5.000.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	645.378,00	0,00	0,00	645.378,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	70.000,00	45.538,32	45.538,31	161.076,63
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	645.378,00	0,00	0,00	645.378,00
Totale	1.360.756,00	2.545.538,32	2.545.538,31	6.451.832,63

Note

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 **DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

							Cod	ice ISTAT										STIMA DEI COST	I DELL'INTERVENTO (8)				
																					pri	di capitale vato (1)	
Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidam.	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzion. (5)	Lavoro compl. (6)	Reg	Prov C	Localizz codice om NUTS	. Tipol.	Settore e sottosett. intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	2022	2023	2024	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all' intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell' eventuale finanziamento Derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipol.	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
										Tab.D1	Tabella D2		Tabella D3									Tab.D4	Tabella D5
L00524720240202000003	3	J81B20000140007	2022	RUARO GIOVANNI	No	No	005	024 0	13	01-Nuova realizzazione	01.01 Stradali	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE INTERCOMUNALE TRA I COMUNI DI QUINTO VICENTINO, BOLZANO VICENTINO, BRESSANVIDO E POZZOLEONE	3	1.290.756,00	0,00	0,00	0,00	1.290.756,00	0,00		0,00		
L00524720240202200008			2022	RUARO GIOVANNI	No	No	005	024 0	13 ITH32	01 – Nuova realizzazione	02.10 – Smaltimento rifiuti -	NUOVO ECOCENTRO INTERCOMUNALE BOLZANO VICENTINO – QUINTO VICENTINO	2	70.000,00	45.538,32	45.538,31	45.538,31	206.614,94	0,00		0,00		
L00524720240202200002			2023	RUARO GIOVANNI	No	No	005	024 0	13	07-Manutenzione straordinaria	02.15 – Risorse idriche e acque reflue	MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA ZONA OSPEDALETTO E IMPIASNTI SPORTIVI	2	0,00	1.500.000,00			1.500.000,00	0,00		0,00		
L00524720240202200003			2023	CHERUBIN NICOLA	No	No	005	024 0	13	07-Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA STRADE E PONTI E CREAZIONE PISTE	2	0,00	1.000.000,00			1.000.000,00	0,00		0,00		
L00524720240202200005			2024	RUARO GIOVANNI	No	No	005	024 0	13	07-Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE PIAZZA UBALDO OPPI	2	0,00		1.300.000,00		1.300.000,00	0,00		0,00		
L00524720240202200007			2024	RUARO GIOVANNI	No	No	005	024 0	13	097-Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 – Sociali e scolastiche	MESSA IN SICUREZZA MAGAZZINI COMUNALI E CREAZIONE NUOVO FABBRICATO POLIFUNZIONALE	2	0,00		1.200.000,00		1.200.000,00	0,00		0,00		
										-				1.360.756,00	2.545.538,32	2.545.538,31	45.538,31	6.497.370,94	0,00		0,00		

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art, comma 1 lettera qu) del D.Lqs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lqs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

- Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)
- Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento Tabella D.3

priorità massima

- 2. priorità media
- 3. priorità minima
- Tabella D.4

1. finanza di progetto

- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.5 comma 11

6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno		Importo		Fonti di finanziamento
		fondi	Totale	Già liquidato	Da liquidare	(descrizione estremi)
1	REALIZZAZ. PARCO PUBBLICO IN VIA STRASILIA E RELATIVE OPERE DI PERTINENZA (CAP. 3395)	2012	30.275,28	23.943,96	6.331,32	ALIENAZIONE TERRENI
2	REALIZZA. PISTA CICLABILE DI COLLEGAM. (CAP. 3475)	2019	572.650,00	0,00	572.650,00	FONDI PROPRI
3	REALIZZAZ. PARCHEGGIO VIA STRASILIA (CAP. 3479)	2019	180.000,00	150,00	179.850,00	FONDI PROPRI

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell' amministraz.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibili anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art.	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3		Tabella B.4		Tabella B.5	191 del Codice		
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi
- Tabella B.2
- a) nazionale b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

_						
	CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) Breve descrizione dei motivi

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

	TRE	ND STORICO		PROGRAM	MAZIONE PLUF	RIENNALE	% scostamento
ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023	2024	della col. 4 rispetto
ENTRATE	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	3.408.820,50	3.143.151,34	3.051.521,00	2.611.546,00	2.558.619,00	2.472.224,00	- 14,418
Contributi e trasferimenti correnti	244.600,95	907.844,82	459.326,32	321.700,00	312.140,00	312.140,00	- 29,962
Extratributarie	890.932,89	388.324,03	514.999,32	510.103,64	455.317,49	455.241,98	- 0,950
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.544.354,34	4.439.320,19	4.025.846,64	3.443.349,64	3.326.076,49	3.239.605,98	- 14,468
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	61.684,27	55.876,41	58.326,38	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.606.038,61	4.495.196,60	4.122.173,02	3.443.349,64	3.326.076,49	3.239.605,98	- 16,467
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	323.306,74	200.206,51	609.792,09	218.000,00	2.696.900,00	2.684.400,00	- 64,250
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	172.309,74	115.206,51	254.654,80	123.000,00	114.400,00	114.400,00	4,656
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	326.158,36	922.543,74	864.052,48	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE	649.465,10	1.122.750,25	1.473.844,57	218.000,00	2.696.900,00	2.684.400,00	- 85,208
DESTINATI A INVESTIMENTI (B)							
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.255.503,71	5.617.946,85	6.496.017,59	4.561.349,64	6.922.976,49	6.824.005,98	- 29,782

Quadro riassuntivo di cassa

					% scostamento
FNITDATE	2019	2020	2021	2022	della col. 4 rispetto
ENTRATE	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	3.355.653,42	3.055.351,35	3.567.342,69	3.095.883,28	- 13,215
Contributi e trasferimenti correnti	243.713,35	873.512,74	494.860,88	388.288,27	- 21,535
Extratributarie	876.984,82	257.059,96	877.160,64	817.326,07	- 6,821
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.476.351,59	4.185.924,05	4.939.364,21	4.301.497,62	- 12,913
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a	0,00	0,00	38.000,00	0,00	-100,000
spese correnti					
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER	4.476.351,59	4.185.924,05	4.977.364,21	4.301.497,62	- 13,578
SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI					
(A)					
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di	231.251,89	301.569,82	726.615,17	346.606,44	- 52,298
urbanizzazione per spese correnti)					
- di cui proventi oneri di urbanizzazione	172.902,74	115.206,51	254.654,80	123.000,00	4,656
destinati a investimenti					
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	22.163,08	22.163,08	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
capitale					
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI	231.251,89	301.569,82	748.778,25	368.769,52	- 50,750
A INVESTIMENTI (B)					
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.707.603,48	4.487.493,87	6.626.142,46	5.570.267,14	- 15,934

6.4 - Analisi delle risorse

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA										
	ALIQUO	TE IMU	GETTITO							
	2021	2022	2021	2022						
Prima casa	4,0000	4,0000	8.278,00	8.577,00						
Altri fabbricati residenziali	9,6000	9,6000	701.855,00	729.790,00						
Altri fabbricati non residenziali	7,6000	7,6000	144.302,00	150.047,00						
Terreni	7,6000	7,6000	112.162,00	116.677,00						
Aree fabbricabili	10,6000	10,6000	163.403,00	169.904,00						
TOTALE			1.130.000,00	1.174.995,00						

		TREND STORICO		PROGRAM	% scostamento		
ENTRATE COMPETENZA	2019	2020	2021	2022	2023	2024	della col. 4 rispetto
ENTRATE COMPETENZA	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.408.820,50	3.143.151,34	3.051.521,00	2.611.546,00	2.558.619,00	2.472.224,00	- 14,418

		TREND STORICO		2022	% scostamento
ENTRATE CASSA	2019	2020	2021		della col. 4 rispetto
ENTRATE CASSA	(riscossioni)	(riscossioni	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	alla col. 3
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.355.653,42	3.055.351,35	3.567.342,69	3.095.883,28	- 13,215

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

I.M.U.: la Legge 160/2019, art. 1, commi dal 739 al 783 ha istituito e disciplinato l'imposta municipale propria (IMU). Con Deliberazione di consiglio n. 7 del 28/05/2020 è stato approvato il Regolamento per l'Imposta municipale propria (IMU). Il tributo mantiene la natura patrimoniale ed è dovuto dal possessore di immobili, con esclusione dell'abitazione principale e relative pertinenze. Si considerano le esclusioni, le esenzioni previste dalla normativa e dal regolamento vigente e la quota di alimentazione del fondo di solidarietà comunale, trattenuta dall'Agenzia delle Entrate all'atto del riversamento dei pagamenti sia in acconto sia a saldo. A decorrere dall'anno 2021, i comuni potranno diversificare le aliquote dell'I:M.U. esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate da apposito decreto del M.E.F. e dovranno redigere la delibera previa elaborazione, tramite apposita applicazione. Non essendo ancora uscito il decreto attuativo, l'entrata prevista è determinata tenendo conto delle aliquote deliberate per l'anno 2021, in corso di conferma per l'anno 2022, applicate alle risultanze catastali, con esclusione di quella relativa agli immobili beni merce che dal 2022 sono esenti.

TA.RI: Il Comune di Bolzano Vicentino, con deliberazione consiliare n. 46 del 29/12/2020, ha affidato la gestione del ciclo dei rifiuti urbani alla società pubblica SORARIS S.p.A., con sede legale a Sandrigo. Nel corso del primo semestre 2021 la ditta ha organizzato la distribuzione del kit ecologico con chip di riconoscimento per la misurazione puntuale dei rifiuti. Dal 1° gennaio 2022 la società si occupa di tutto il ciclo concernente la gestione dei rifiuti urbani, dalla raccolta al trasporto, al trattamento e l'avvio a smaltimento, nonché della gestione amministrativa delle utenze a ruolo - la bollettazione, l'incasso e l'attività di controllo e verifica, attraverso la tariffa corrispettiva.

Il servizio effettuato riguarda lo spazzamento ed il lavaggio delle strade, la raccolta e il trasporto delle frazioni secca non riciclabile e umida, la raccolta e il trasporto delle frazioni secche riciclabili, la gestione del Centro Comunale di Raccolta, l'avvio a smaltimento/recupero delle diverse frazioni raccolte nonché l'attività di Redazione del Piano Finanziario, di elaborazione delle tariffe e di gestione dei rapporti con gli utenti.

Per l'anno 2022 il Piano economico e finanziario (PEF) sarà redatto ai sensi di quanto previsto al comma 18.2 del "Metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti 2018-2021", allegato alla deliberazione dell'Autorità indipendente di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 443/2019 del 31/10/2019.

Con riguardo ai contenuti informativi minimi della Tassa rifiuti richiesti da ARERA a carico del gestore, sia il Comune che Soraris hanno attivato nel sito internet una sezione nominata "trasparenza gestione rifiuti".

Con deliberazione consigliare n. 56 del 16/12/2020 è stato approvato il regolamento per la disciplina della Tassa Rifiuti, mentre con delibera consiliare n. 37 del 21.12.2021 il Comune ha approvato il Regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva servizio rifiuti urbani.

Con deliberazione consigliare n. 4 del 26/03/2021 era stato approvato il Piano Finanziario e Tariffario – (PEF) e le tariffe per l'anno 2021.

.

Attività di controllo sulle entrate tributarie: Nel triennio prosegue l'attività di controllo sulle entrate tributarie IMU/TASI e TARI, compatibilmente con le risorse umane assegnate all'ufficio tributi. Inoltre, al fine del recupero dei tributi non pagati, si rende necessario procedere alla riscossione coattiva degli accertamenti notificati e non riscossi - esecutivi e definitivi (non esecutivi). Considerato che la riscossione coattiva dei tributi locali il relativo titolo esecutivo (cartella o ingiunzione) deve essere notificato al contribuente, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo, nel corso del 2022 è necessario individuare l'Agente della Riscossione a cui affidare, in concessione, la riscossione coattiva. Le disposizioni in materia di riscossione dei tributi comunali sono contenute nel Titolo VI del regolamento generale delle entrate comunali, approvato con deliberazione n. 59 del 16/12/2019.

Addizionale comunale IRPEF: l'entrata prevista è calcolata sulla base imponibile dei redditi disponibili nel portale del Federalismo Fiscale. La soglia di esenzione è pari a € 12.000,00. Il regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all'IRPEF è stato approvato con Deliberazione consiliare n. 13 del 23/03/2016 come modificata con Deliberazione consiliare 26 del 19/05/2016.

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:

I.M.U.: l'importo totale del gettito per il triennio di riferimento è indicato al lordo della quota di alimentazione F.S.C., trattenuta con la rata di acconto e con la rata a saldo dallo Stato. La previsione considera le aliquote in vigore per l'anno 2021, approvate con deliberazione consigliare n. 6 del 26/03/2021, che saranno confermate anche per l'anno 2022, considerato le esclusioni, esenzioni e riduzioni previste.

Addizionale comunale IRPEF: l'entrata prevista per l'anno 2022 risulta dall'applicazione delle aliquote differenziata per scaglioni di reddito.

In conseguenza della riforma dell'IRPEF, confermata dalla Legge 234 del 30.12.2021 pubblicata in G.U. il 31.12.2021 e in vigore dal 01.01.2022, sono state introdotte alcune modifiche alla disciplina delle addizionali regionali e comunali all'IRPEF.

Entro il 31 marzo 2022, o, in caso di scadenza successiva, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione, i comuni per l'anno 2022 devono modificare gli scaglioni e le aliquote dell'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche al fine di conformarsi alla nuova articolazione prevista per l'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Con deliberazione consiliare si approverà l'articolazione delle aliquote dell'addizionale comunale all'IRPEF in linea con i nuovi scaglioni di reddito dell'IRPEF, come di seguito riportato.

SCAGLIONI REDDITO	ALIQUOTA
da 0 a 15.000,00 euro	0,60%
oltre 15.000,00 e fino a 28.000,00 euro	0,68%
oltre 28.000,00 e fino a 50.000,00 euro	0,75%
oltre 50.000,00 euro	0,79%

Soglia esenzione

12.000,00

La previsione dell'addizionale comunale, in ogni caso, non può che essere prudenziale in quanto è doveroso considerare gli effetti dell'emergenza economica sui redditi dei contribuenti.

Infatti, pur auspicando una rapida ripresa economica, anche in correlazione al fondo europeo per gli aiuti post-Coronavirus (Recovery Fund), tale da consentire già nel 2022 il recupero della riduzione del Pil 2021, l'addizionale 2022 si attesterà, con tutta probabilità, su livelli inferiori al trend storico del triennio 2018-2020.

Il perdurare della crisi economica e, nel corso del 2021, il possibile sblocco dei licenziamenti creano delle variabili molto incerte che rendono complessa l'oggettività della previsione.

Oltretutto il regime di autoliquidazione del tributo in due rate – acconto 40% (I semestre) e saldo 60% (II semestre), calcolate sulla base imponibile di reddito presunto con conguaglio, calcolato sul reddito effettivo, l'anno successivo, determina una traslazione temporale degli incassi il cui trend statistico sarà disponibile tra qualche anno.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

Responsabile del Servizio - Zoccarato Donatella

Altre considerazioni e vincoli: -

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRA	% scostamento		
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	della col. 4 rispetto
ENTRATE COMFETENZA	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	244.600,95	907.844,82	459.326,32	321.700,00	312.140,00	312.140,00	- 29,962

ENTRATE CASSA		TREND STORICO	2022	% scostamento		
	2019	2020 2021			della col. 4 rispetto	
	(riscossioni) (riscossioni (previsioni cassa)		(previsioni cassa)	alla col. 3		
	1	2	3	4	5	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	243.713,35	873.512,74	494.860,88	388.288,27	- 21,535	

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese, ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali.

La dotazione annuale del Fondo è definita per legge ed è in parte assicurata attraverso una quota dell'imposta municipale propria (IMU), di spettanza dei comuni, che in esso confluisce annualmente. In relazione al nuovo sistema di esenzione IMU e TASI, la dotazione del Fondo di solidarietà comunale è stata incrementata al fine di garantire, nel suo ambito, le risorse necessarie a compensare i comuni delle minori entrate. A tal fine, il Fondo è stato incrementato di una quota c.d. "ristorativa" del mancato gettito, che viene ripartita ogni anno tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo IMU e TASI derivante dagli immobili esentati relativo all'anno 2015. Al tempo stesso è stata ridefinita la quota parte dell'imposta municipale propria di spettanza dei comuni che lo alimenta.

Dall'inizio della pandemia, il Governo ha adottato varie misure, anche a sostegno dei comuni, sia per ristorare minori gettiti (es. Fondo funzioni fondamentali) che per compensare maggiori spese (es. Fondo sanificazioni). Alcuni di questi trasferimenti sono stati erogati solo nel 2020, altri anche nel 2021 (emergenza alimentare).

Il decreto legge n.104/2020 (c.d. decreto agosto) ha introdotto l'obbligo per i comuni, di inviare una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza entro il termine perentorio del 31 maggio 2021 per l'anno 2020.

Con decreto Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 273932 del 28 ottobre 2021 è stato stabilito che i comuni devono provvedere entro il 31 maggio 2022 a trasmettere la certificazione per l'anno 2021.

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRA	% scostamento		
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	della col. 4 rispetto
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	890.932,89	388.324,03	514.999,32	510.103,64	455.317,49	455.241,98	- 0,950

ENTRATE CASSA		TREND STORICO	2022	% scostamento		
	2019	2020	2021		della col. 4 rispetto	
	(riscossioni)	(riscossioni	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	alla col. 3	
	1	2	3	4	5	
TOTALE PROVENTI	876.984,82	257.059,96	877.160,64	817.326,07	- 6,821	
EXTRATRIBUTARI	670.964,62	237.039,90	8//.100,04	817.320,07	- 0,821	

CANONE UNICO PATRIMONIALE: l'art. 1, commi da 816 a 847, della Legge n. 160/2019, (Legge di Bilancio 2020), ha stabilito che a decorrere dal 1° gennaio 2021, il Comune con proprio regolamento deve istituire:

- il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;
- il Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, che sostituisce i precedenti prelievi tributari.

Con Deliberazione consigliare n. 2 del 26/03/2021 sono stati approvati i sopra citati regolamenti, per l'anno 2022 si ritiene di confermare le tariffe approvate con tale atto.

Il servizio di gestione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale è stato affidato in concessione alla ditta ICA Imposte Affini S.r.l., in forza della determinazione n. 472 del 27/12/2021 per il quinquennio 2022-2026.

TARIFFA CORRISPETTIVA SERVIZIO RIFIUTI URBANI: Il regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva del servizio rifiuti urbani è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 21.12.2021. Il PEF e tariffe per l'anno 2022 saranno predisposte da parte di SORARIS S.p.A.

PROVENTI DEI SERVIZI: Le previsioni relative ai proventi dei servizi sono state stimate sulla base degli accertamenti degli anni precedenti. Eccezion fatta per quanto attiene quelli relativi al servizio di distribuzione del gas naturale di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 22/10/2018.

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

	TREND STORICO			PROGRAN	% scostamento		
ENTRATE COMPETENZA	2019	2020	2021	2022	2023	2024	della col. 4 rispetto
ENTRATE COMFETENZA	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione beni e trasferimenti capitale	323.306,74	200.206,51	647.792,09	218.000,00	2.696.900,00	2.684.400,00	- 66,347
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	172.309,74	115.206,51	117.527,00	123.000,00	114.400,00	114.400,00	4,656
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	323.306,74	200.206,51	647.792,09	218.000,00	2.696.900,00	2.684.400,00	- 66,347

		TREND STORICO	2022	% scostamento		
ENTRATE CASSA	2019	2020	2021	(previsioni cassa)	della col. 4 rispetto	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni cassa)	alla col. 3	
	1	2	3	4	5	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	231.251,89	301.569,82	764.615,17	346.606,44	- 54,669	
di cui oneri di urbanizzazione per spese	0,00	0.00	38.000,00	0,00	-100,000	
correnti	0,00	0,00	36.000,00	0,00	-100,000	
di cui oneri di urbanizzazione per spese	172.902,74	115.206,51	117.527,00	123.000,00	4,656	
capitale	172.902,74	113.200,31	117.327,00	123.000,00	4,030	
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	22.163,08	22.163,08	0,000	
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
TOTALE	231.251,89	301.569,82	786.778,25	368.769,52	- 53,129	

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Per le spese in conto capitale si farà ricorso all'utilizzo di proventi degli oneri, a contributi dallo Stato e agli introiti in conto capitale.

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Il D.Lgs. 267/2000, infatti, nell'art. 204, modificato dal comma 698 dell'art. 1 della legge n. 296/27.12.2006 Finanziaria 2007, sancisce che "l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'art. 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 15 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del penultimo anno precedente quello in cui viene deliberata l'assunzione di mutui".

Con l'art. 1, comma 108 della legge di stabilità 2011 (N. 220 del 13.12.2010) ai fini di ricondurre la dinamica di crescita del debito in coerenza con gli obiettivi di finanza pubblica, le Provincie e tutti i Comuni, per ciascun anno de triennio 2011 -2013 non possono aumentare le consistenza del proprio debito in essere al 31 dicembre dell'anno precedente se la spesa per interessi di cui al comma 1 dell'art. 204 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e successive modificazioni, supera il limite dell'8% delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui.

Con Legge n. 190 del 23.12.2014 all'art. 1 comma 539 (Legge di stabilità 2015) il limite di indebitamento, a decorrere dal 2015, è stato stabilito al 10%

Per l'anno 2022 la seguente tabella calcolata sui dati relativi al rendiconto dell'anno 2020:

Ai primi Tre titoli delle Entrate del rendiconto 2020 sono state accertate le seguenti somme : Titolo I - ENTRATE TRIBUTARIE Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA	3.143.151,34
REGIONE Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE TOTALE a dedurre:	907.844,82 388.324,03 4.439.320,19
A1) Entrate Straordinarie TOTALE	585.990,78 3.853.329,41
A1) LIMITE DI INDEBITAMENTO: il 10,00 % delle Entrate B) Ammontare degli interessi sui mutui in ammortamento al 1 Gennaio al netto dei Contributi Statali e Regionali	5.332,94
	58.206,03
TOTALE 55	58.206,03 58.206,03 327.126.91

⁻ Teoricamente si potrebbero assumere nuovi mutui.

6.4.5 - Futuri mutui

Non è previsto, per ora, il ricorso all'indebitamento. La richiesta di eventuale mutuo, necessaria per il completo finanziamento della pista ciclabile, è subordinata all'erogazione da parte della Provincia di Vicenza di un contributo. Solo quando la Provincia concederà il contributo si provvederà in merito.

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
TOTALE	0,00			0,00

6.4.6 - Verifica limiti di indebitamento

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) 2) Trasferimenti correnti (Titolo II) 3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+) (+) (+)	3.143.151,34 907.844,82 388.324,03	3.061.551,00 369.105,00 447.751,20	2.550.351,00 317.900,00 427.226,03
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		4.439.320,19	3.878.407,20	3.295.477,03
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1)	(+)	443.932,02	387.840,72	329.547,70
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente (2)	(-)	58.206,03	46.994,52	36.524,18
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		385.725,99	340.846,20	293.023,52
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	2.264.405,40	1.841.152,32	1.444.508,89
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		2.264.405,40	1.841.152,32	1.444.508,89
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

⁽¹⁾ Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

		TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
ENTRATE COMPETENZA	2019	***	2021	2022	2023	2024	della col. 4 rispetto	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	alla col. 3	
	1	2	3	4	5	6	7	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	0,000	
TOTALE	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	0,000	

ENTRATE CASSA		TREND STORICO	2022	% scostamento		
	2019	***	2021		della col. 4 rispetto	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni cassa)	alla col. 3	
	1	2	3	4	5	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	0,000	
TOTALE	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	0,000	

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

Il ricorso all'anticipazione di tesoreria costituisce una operazione di natura finanziaria finalizzata all'acquisizione di disponibilità liquide con cui far fronte ad eventuali deficienze monetarie, verificatesi a seguito di una non perfetta concordanza nella dinamica delle entrate e delle uscite dell'ente.

Il limite massimo del ricorso all'anticipazione di tesoreria, disciplinato dal D.Lgs. 267/2000, per l'esercizio 2022, essendo le entrate di competenza accertate nell'anno 2020 relativamente ai primi tre titoli, al netto di quelle "una tantum" e delle poste correttive, di € 3.853.329,41=, corrisponde ad € 963.332,35=, pari ai 3/12 delle predette entrate. Questo Comune non avendo in previsione di dover ricorrere a tale istituto ha iscritto in bilancio, in via precauzionale, la somma di € 900.000,00.

Ai sensi dell'art. 1 c. 555 della Legge 160/2019 il limite massimo delle anticipazioni di tesoreria fino al 2022 viene elevato da 3/12 a 5/12 delle entrate correnti accertate nell'ultimo rendiconto.

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

NOTE DEI PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

- Proventi illuminazione votiva: il servizio è gestito dal Comune. L'introito previsto per il 2022 è stato determinato tenendo conto del numero delle lampade votive allacciate nei cimiteri e della tariffa vigente per lampada approvata con Deliberazione di Giunta comunale attualmente in vigore. Per gli anni 2023-2024 è stato previsto il medesimo importo.
- **Proventi servizio di refezione scolastica**: con deliberazione di Giunta comunale n. 100 del 26/10/2021 il Comune ha dato indirizzi per l'internalizzazione del servizio di refezione scolastica con subentro alla società in liquidazione Vicenza Nord Servizi S.r.l.

 Con successiva deliberazione n. 108 del 16/11/2021 sono state approvate le tariffe relative per l'anno scolastico 2021/2022.

- **Proventi servizio idrico integrato e rimborso spese**: il servizio è gestito dalla società partecipata Viacqua S.p.A. di Vicenza, su delega dell' A.T.O. BACCHIGLIONE.

Nelle previsione di entrata è stato inserito per ciascuno degli anni 2022 – 2023 - 2024 l'importo di € 2.372,27=, quali rimborso spese per le rate di ammortamento dei mutui, da noi assunti in passato, corrispondenti al servizio stesso.

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
Proventi per vendita ed erogazione di servizi	0,00	72.969,66	0,000
Proventi servizi a domanda individuale	112.990,53	86.253,22	76,336
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	112.990,53	159.222,88	140,917

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Per quanto riguarda i proventi dei beni dell'Ente per l'anno 2022 si è fatta una previsione in base ai contratti in essere, considerando i dati dell'anno 2021.

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
Sale Municipio Comunale		2.500,00	3060
Fabbricati Civile Abitazione		9.600,00	3063 - 3300
Terreni comunali		25.940,00	3067
Impianti Sportivi		8.000,00	3019
Asilo Nido		6.000,00	3025
Altri Edifici comunali		40.500,00	3063
Terreno ecocentro		20.661,49	3075

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2022	Provento 2023	Provento 2024
Proventi derivanti da canoni fitti e rimborso spese utilizzo edifici comunali	74.800,00	74.800,00	74.800,00
Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria	31.100,00	31.100,00	31.100,00
Proventi e rendite uso terreni comunali	25.940,00	25.940,00	25.940,00
Canoni per concessioni cimiteriali	34.300,00	34.300,00	34.300,00
Quota parte corrispettivi gas-metano	70.862,00	70.862,00	70.862,00
Canone diritto superficie terreno ecocentro	20.661,49	20.661,49	20.661,49
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	257.663,49	257.663,49	257.663,49

6.5 – Equilibri di bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2022 - 2023 – 2024

		2020 2027	T		
EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
			ANNO 2022	ANNO 2020	ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.035.686,72			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		3.443.349,64 0,00	3.326.076,49 <i>0,00</i>	3.239.605,98 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		2.929.642,76	2.839.585,10	2.742.905,26
- fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità			0,00 111.142,41	0,00 95.574,66	0,00 32.504,80
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)		423.253,08	396.643,43	406.852,77
- di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			90.453,80	89.847,96	89.847,95
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	, CHE	HANNO EFFETTO SULL'I	EQUILIBRIO EX ARTICOLO	162, COMMA 6, DEL TE	STO UNICO DELLE LEGGI
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
l) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		90.453,80	89.847,96	89.847,95
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	218.000,00	2.696.900,00	2.684.400,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	90.453,80	89.847,96	89.847,95
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	286.935,80 0,00	2.765.229,96 <i>0,00</i>	2.752.729,95 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	21.518,00	21.518,00	21.518,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

(solo per gli Enti locali) (1) 2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,0	00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,0	00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,0	00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,0	00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,0	00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,0	00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,0	00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli		0,00	0,00	0,00
investimenti pluriennali				

- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.000.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Indicare gli anni di riferimento.
- (2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.
- (3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.
- (4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

6.6 - Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.035.686,72								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.095.883,28	2.611.546,00	2.558.619,00	2.472.224,00	Titolo 1 - Spese correnti	3.942.828,07	2.929.642,76	2.839.585,10	2.742.905,26
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	388.288,27	321.700,00	312.140,00	312.140,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	817.326,07	510.103,64	455.317,49	455.241,98					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	346.606,44	218.000,00	2.696.900,00	2.684.400,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.510.688,87	286.935,80	2.765.229,96	2.752.729,95
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	36.486,80	21.518,00	21.518,00	21.518,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	4.648.104,06	3.661.349,64	6.022.976,49	5.924.005,98	Totale spese finali	5.490.003,74	3.238.096,56	5.626.333,06	5.517.153,21
Titolo 6 - Accensione di prestiti	22.163,08	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	423.253,08	423.253,08	396.643,43	406.852,77
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	600.449,81	574.860,00	574.860,00	574.860,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	611.976,64	574.860,00	574.860,00	574.860,00
Totale titoli	6.170.716,95	5.136.209,64	7.497.836,49	7.398.865,98	Totale titoli	7.425.233,46	5.136.209,64	7.497.836,49	7.398.865,98
					1				
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.206.403,67	5.136.209,64	7.497.836,49	7.398.865,98	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.425.233,46	5.136.209,64	7.497.836,49	7.398.865,98
					1				
Fondo di cassa finale presunto	1.781.170,21								

⁽¹⁾ Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.
* Indicare gli anni di riferimento.

7. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza all'art. 46 comma 3 TUEL, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 31/07/2018 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2018 - 2023.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
32	COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE
33	AMBIENTE E TERRITORIO
34	VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO
35	PAT E PIANO DI INTERVENTI
36	ATTIVITA' PRODUTTIVE
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE
38	GIOVANI E SPORT
39	CULTURA
40	SERVIZI ALLA PERSONA
41	PROTEZIONE CIVILE
42	ISTRUZIONE
43	SICUREZZA
44	MANUTENZIONE

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Bolzano Vicentino è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2023, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2022 risulta strettamente collegata a quanto programmato o in corso di realizzazione.

Linea Programmatica

	Linea Programmatic	a.
Ī	32	COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE

- Intendiamo semplificare l'apparato informatico del Comune in modo da consentire un rapido accesso ai documenti di interesse anche dal proprio pc di casa;
- Continueremo la collaborazione fattiva con le Associazioni presenti nel territorio;
- Predisposto un miglioramento della comunicazione e un coinvolgimento dei cittadini nella gestione amministrativa, anche attraverso i social network;
- Prosecuzione accordi con i comuni contermini per dare un servizio più veloce, economico ed efficiente alla nostra cittadinanza. Verificare nuove opportunità di sviluppo nel progetto Unione dei Comuni in particolare su Servizi sociali, Lavori pubblici e Protezione Civile.

LE VOSTRE PRIORITA'

Questo spazio è dedicato a voi cittadini, perché ci piacerebbe che a riempirlo foste voi con le vostre proposte. Contiamo di organizzare degli INCONTRI DI QUARTIERE, affinché gueste VOSTRE PRIORITA' diventino le NOSTRE PRIORITA'.

Linea Programmatica:

33 AMBIENTE E TERRITORIO

Attuazione della recinzione del Parco angolo via Zanella/via Palladio – zona Ospedaletto;

Completamento del Parco Crosara e attuazione convenzione per la costruzione del Parco Le Sorgenti a Lisiera;

Ripristino del percorso vita nel parco Generale Giardino;

Conferma delle convenzioni con le varie associazioni per lo sfalcio di alcuni parchi e manutenzioni varie;

Incentivazione iniziative ecologiche:

Definiremo delle agevolazioni in materia di tassa per lo smaltimento rifiuti TARI;

Intendiamo ampliare la gamma dei prodotti da conferire in ecocentro quali cartongesso, guaina catramata, ecc.;

Intendiamo specializzare il funzionamento dell'ecocentro ricavando nuove risorse finanziarie, dando valore alla parte nobile del rifiuto (alluminio, rame, ecc.) e contemporaneamente creare nuove opportunità di lavoro per i nostri concittadini.

Linea Programmatica:

34 VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO

Collegamento percorso pedonale con via Capitello tramite la costruzione di un nuovo ponte sulla Roggia Tergola;

Rendere definitivo il capolinea Autobus di LISIERA, con lo studio per un'ubicazione più strategica della fermata/pensilina;

Barriere architettoniche: sistemazione delle principali fermate dell'autobus attraverso la realizzazione di piazzole di sosta per la salita e la discesa degli utenti con difficoltà motorie;

Implementare il servizio di trasporto pubblico per tutti i cittadini aumentando le corse dell'autobus verso Bolzano Capoluogo. Un servizio attento alla mobilità giovanile, al mondo del lavoro e alla terza età, il tutto con un occhio di riguardo al rispetto dell'ambiente;

Attivare una trattativa per l'aumento delle corse verso il capoluogo Bolzano Vicentino.

PERCORSI CICLO-PEDONALI: collegamento dei percorsi ciclo-pedonali esistenti, attuando il progetto esecutivo in essere da noi ideato, predisposto e reso esecutivo:

- 1. Ospedaletto Costruzione nel primo anno di mandato (insediamento) del percorso ciclo-pedonale lungo via della Ferrovia, collegamento attraverso nuovo ponte sul Tribolo con percorso ciclo-pedonale di Vicenza;
- 2. Lisiera Completare collegamento del percorso ciclo-pedonale Bolzano/Quinto/Vicenza, da via Taurinense, con le vie Vittorio Veneto, via Ponte e via della Ferrovia. Collegamento a Nord con Monticello Conte Otto da via Divisione Cadore;
- 3. Bolzano Proseguire con il percorso ciclo-pedonale di via Marosticana a nord verso Poianella.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA: Attuazione del Piano per la sistemazione dell'illuminazione pubblica, sostituendo tutti i punti illuminanti con lampade a risparmio energetico, sulla base del "P.I.C.I.L." (Piano illuminazione per il contenimento inquinamento luminoso) già approvato in Consiglio Comunale;

Utilizzo impianto semaforico di via Marosticana con chiamata pedonale;

Linea Programmatica:

35 PAT E PIANO DI INTERVENTI

Nuovo Piano di Interventi per soddisfare le necessità abitative delle famiglie e variante al PAT per completamento delle aree di espansione;

Sistemazione centro storico di via Roma - Agevolazioni fiscali o Crediti edilizi per i privati ivi residenti.

Linea Programmatica:

36 ATTIVITA' PRODUTTIVE

Agricoltura, Artigianato, Industria, Commercio rappresentano il motore che garantisce la spinta verso il progresso della nostra società.

- Obiettivo principale della nostra Amministrazione nell'ambito della politica economica sarà quello di agevolare in tutti i modi la nascita, lo sviluppo ed il mantenimento delle attività presenti nel territorio.
- E' importante prevedere un coinvolgimento diretto con le associazioni di categoria delle varie attività, con lo scopo di creare delle sinergie di confronto e di capire le esigenze degli imprenditori.

Linea Programmatica:

37 SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE

TASSE: Dopo i sacrifici per il ripianamento dei debiti e del bilancio: Riduzione delle imposte e ridefinizione della equità fiscale attraverso l'adozione di regolamenti opportuni;

Applicheremo delle agevolazioni in materia di imposta municipale propria IMU sugli immobili ad uso produttivo;

Definiremo delle agevolazioni in materia di tassa per lo smaltimento rifiuti TARI.

Linea Programmatica:

38 GIOVANI E SPORT

La collaborazione avuta con le Associazioni sportive in questi anni che è stata molto positiva e costruttiva nel vero senso della parola. Le difficoltà incontrate in questo percorso sono state superate attraverso il dialogo; abbiamo trovato soluzioni che hanno portato a migliorare le strutture a disposizione delle Società e a rendere il Paese più rigoglioso e vivo.

Intendiamo dedicare particolare attenzione per le società che si occupano dei nostri ragazzi, non solo nello Sport ma anche nelle attività ludico, culturali e sociali. Con l'esperienza acquisita in questi cinque anni e con le risorse mirate che metteremo a disposizione, rinnoveremo, migliorandole, tutte le convenzioni, da quelle che riguardano gli impianti sportivi, a quelle per l'uso delle stanze di proprietà comunale, a quelle che tramite contributo vorranno aiutare a portare dei miglioramenti nel territorio comunale (ad esempio sistemazione e mantenimento delle bacheche, taglio parchi, sistemazione aiuole, ecc.

PALAZZETTO DELLO SPORT

Come Amministrazione riteniamo utile valorizzare le strutture esistenti ma riteniamo indispensabile guardare e proiettarsi al prossimo futuro con la costruzione di uno Palazzetto dello Sport nell'area adiacente agli impianti sportivi di via Zuccola. Il progetto ci è già stato presentato dal Comitato Palestra, che in questi anni ha collaborato ai vari eventi sportivi. Noi amministratori riteniamo l'opera indispensabile per il nostro Paese.

Realizzazione di strutture permanenti che possano fungere da punti di ritrovo e svago per giovani e non; Costituire la Consulta Giovanile per avvicinare i giovani alla vita amministrativa.

Linea Programmatica:

39 CULTURA

Coinvolgere i cittadini nell'elaborazione di proposte e suggerimenti sulle attività da organizzare in Biblioteca;

Preparare nuove attività in biblioteca per grandi e piccini;

Continuare in biblioteca iniziative atte a incentivare la lettura (serate con l'autore, Thè letterari, Maratona di Lettura ...);

Installare nel territorio in spazi appositamente scelti alcune "casette per libri": libri accessibili a tutti gratuitamente, ove qualsiasi persona prende e porta libri, si ferma a leggere; una piccola e semplice "biblioteca" all'aperto;

Continuare a promuovere e sostenere il progetto LaureatInLuce;

Incentivare e valorizzare progetti mirati a giovani talenti artistici e musicali;

Creare eventi culturali collaborando con le associazioni del territorio valorizzando le stesse:

Proseguire la collaborazione con il Comitato Gestione Teatro instaurando nuove sinergie con lo stesso;

Promuoveremo la costruzione di un nuovo polo associativo, culturale aperto ai cittadini e alle varie attività sociali RIFORMULANDO lo spazio e lo stabile del vecchio Mulino Crosara attraverso un progetto di Partenariato con realtà imprenditoriali private, Ipab e Enti Pubblici.

Linea Programmatica:

40 SERVIZI ALLA PERSONA

Continuare a sostenere l'Asilo Nido;

Sostenere l'anziano nelle sue esigenze primarie e di vita di relazione al fine di favorirne la permanenza nel proprio ambiente di vita;

Creare momenti qualificati di aggregazione con il coinvolgimento degli anziani e giovani nelle molteplici attività sociali, culturali, sportive e del tempo libero, valorizzando il Centro Aurora di via Piave:

Continuare a proporre Soggiorni Climatici estivi e termali anche in collaborazione con i comuni limitrofi;

Attivare nuovi progetti di volontariato per il servizio di trasporto anziani e non autosufficienti per visite mediche specialistiche e infermieristiche;

Sostenere progettualità a favore delle famiglie e delle persone che necessitano di accompagnamento e sostegno giornaliero per malattie degenerative o comunque fragili;

Sostenere economicamente le famiglie numerose, i ragazzi dai 6 ai 17 anni che svolgono attività sportive nel territorio e gli studenti più meritevoli;

Maggiore attenzione rivolta ai temi quali Tutela Minori, sostegno a progetti contro la violenza sulle donne, Qui Donna, Sportello Donna, contro la Ludopatia, l'Alcolismo affrontati e seguiti assieme alle strutture convenzionate e ULSS 8 quali SERD, Centro Affidi, CEAV ecc.;

Valutare una convenzione per la tutela legale di primo approccio;

Manutenzione e più cura del decoro dei 2 cimiteri di Bolzano e Lisiera.

Linea Programmatica:

44 MANUTENZIONE

Per un paese bello, efficiente, vivibile, moderno e funzionante la parola d'ordine è **manutenzione**.

Programmazione ben definita della manutenzione pubblica: marciapiedi – dissuasori – segnaletica – sfalcio e cura del verde pubblico regolare – completamento dei percorsi pedonali.

LE PRIORITA' DEI CITTADINI: daremo corso alle loro priorità istituendo una casella mail dedicata, che verrà regolarmente esaminata da ufficio manutenzione e assessore competente.

Riprogettazione completa del Piazzale Oppi a partire dalle struttura esistente ex "magazzino comunale", cercando collaborazioni tra pubblico e privato, realizzando un contesto a misura di giovane.

Linea Programmatica:

41 PROTEZIONE CIVILE

Aggiornamento periodico del Piano di Emergenza di Protezione Civile;

Collaborare con la struttura Provinciale e Regionale attraverso la dotazione e l'acquisizione di nuovi strumenti Software al fine di garantire tutti i servizi per operare l'emergenza;

Promuovere il costante aggiornamento dei volontari per migliorare le capacità di intervento;

Impegno a mantenere le attrezzature dei Gruppi di Volontariato e le dotazioni individuali di protezione a livelli ottimali per la sicurezza dei volontari e per garantire la molteplicità dei servizi offerti.

Linea Programmatica:

42 ISTRUZIONE

Continuare a sostenere le scuole dell'Infanzia:

Mantenere la collaborazione con l'Istituto Comprensivo sia per quanto concerne i servizi in orario post-scolastico, sia nei confronti del Piano dell'Offerta Formativa scolastica garantendo ancora l'intervento finanziario diretto dell'Amministrazione;

Ampliare la rete di collaborazione tra Comune, Scuola, Comitato Genitori per affrontare temi del pianeta adolescenziale e le sue problematiche. Promuovere ai genitori incontri formativi e informativi tenuti da esperti preparati e competenti;

Promuovere un progetto in accordo con l'Istituto Comprensivo e alcune realtà del territorio rivolto alla fascia d'età compresa tra i 6 e i 10 anni, finalizzato ad educare alla necessità che per produrre qualcosa bisogna fare fatica e che per mangiare sano bisogna consumare i prodotti del territorio (orto sociale a scuola);

Promuovere un progetto sul tema Polizia Postale per ragazzi della Scuola Secondaria;

Promuovere una campagna informativa e di sensibilizzazione alle problematiche ambientali rivolta ai ragazzi delle Scuole Primaria e Secondaria;

Far conoscere ai ragazzi della Scuola Primaria il Comune in cui vivono: visite predisposte agli uffici comunali spiegando loro i servizi e le funzioni che essi svolgono per alimentare la consapevolezza dei ragazzi di essere cittadini con dei diritti e dei doveri;

Istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi – per dare voce ai ragazzi del paese e favorire la collaborazione tra scuola e Amministrazione Comunale. Attraverso il C.C.R. le più giovani generazioni hanno la possibilità concreta di partecipare ed intervenire nella vita politica e amministrativa della nostra comunità attraverso un proprio organismo con funzioni propositive e consultive su temi e problemi che riguardano l'attività amministrativa;

Sostenere le famiglie attraverso un buono per l'acquisto dei testi scolastici per la classe prima della Scuola Secondaria di I^ grado;

Verificare periodicamente presso le scuole gli interventi di manutenzione che si presentano e proseguire con gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi nonché con gli standard di sicurezza;

Nei primi 100 giorni del nuovo mandato vogliamo sistemare le palestre delle scuole elementari e medie, perché pensiamo che i nostri ragazzi e le varie Associazioni Sportive abbiano bisogno di un ambiente sicuro in cui praticare.

Linea Programmatica:

43 SICUREZZA

Implementazione della videosorveglianza in varie zone del paese;

Prosecuzione della cooperazione con le Forze dell'Ordine, Polizia Locale e associazioni di volontariato.

Le azioni e i progetti indicati nelle linee programmatiche, per situazioni verificatesi nel corso del mandato, richiedono integrazioni precisazioni e modifiche come sottoriportato:

33 - AMBIENTE E TERRITORIO

In riferimento al completamento del Parco Crosara si precisa che trattasi di parcheggio.

Il Comune è ora socio di Soraris S.p.A., la quale ha attivato, per quanto riguarda l'ampliamento della gamma dei prodotti da conferire in ecocentro quali cartongesso, guaina catramata, ecc., una convenzione con una ditta specializzata che potrà valutare i singoli casi e proporre ai richiedenti un prezzo convenzionato e di favore.

L'ecocentro dal 1 luglio 2021 ha ampliato l'orario di apertura, arrivando a 24 ore settimanali ed è in previsione la realizzazione di un ecocentro intercomunale per aumentare la superficie ed ammodernare la struttura.

E' stato sottoscritto, assieme ad altri Comuni, il protocollo d'intesa "verso il Contratto di Risorgiva nella media pianura padovana e vicentina".

7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2022 - 2024

Linea programmatica: 32 COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Semplificazione apparato informatico per rapido accesso on line ai documenti - miglioramento comunicazione e coinvolgimento cittadini	Semplificare l'apparato informatico del Comune in modo da consentire un rapido accesso ai documenti di interesse anche dal proprio pc di casa	Da attuare
, and the second	Miglioramento della comunicazione e un coinvolgimento dei cittadini nella gestione amministrativa, anche attraverso i social network	Da proseguire
Collaborazione con le Associazioni	Continuazione collaborazione fattiva con le Associazioni presenti nel territorio	Da proseguire

Linea programmatica: 33 AMBIENTE E TERRITORIO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Procedere con la manutenzione di parchi, aree verdi e beni patrimoniali	Assicurare la gestione e la manutenzione dei beni patrimoniali e demaniali	Da proseguire
	Continuazione dei servizi di sfalcio e manutenzione aree verdi anche con conferma convenzioni con associazioni	Da proseguire
	Manutenzione straordinaria parchi ed aree verdi	Da proseguire
Incentivare iniziative ecologiche	Incentivare iniziative ecologiche	Da proseguire
Completare la realizzazione dei parchi e nuova costruzione	Realizzazione recinzione del Parco angolo via Zanella/via Palladio – zona Ospedaletto	Da realizzare
	Completamento del Parco Crosara	Da realizzare
Definire delle agevolazioni in materia di tariffa per lo smaltimento rifiuti TARI	Definire delle agevolazioni in materia di tariffa per lo smaltimento rifiuti TARI	Da proseguire
Ampliamento della gamma dei prodotti da conferire in ecocentro e specializzazione dell'ecocentro	Ampliare la gamma dei prodotti da conferire in ecocentro	Da proseguire

Linea programmatica: 34 VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Attuazione del Piano per la sistemazione dell'illuminazione pubblica	Attuare il Piano per la sistemazione dell'illuminazione pubblica, sostituendo tutti i punti illuminanti con lampade a risparmio energetico	Da proseguire
Rendere definitivo il capolinea Autobus di LISIERA - sistemazione delle fermate dell'autobus e implementazione corse	Rendere definitivo il capolinea Autobus di LISIERA, con lo studio per un'ubicazione più strategica della fermata/pensilina	Da attuare
	Sistemare le principali fermate dell'autobus con realizzazione di piazzole di sosta per la salita e la discesa degli utenti con difficoltà motorie	Da attuare
	Implementare il servizio di trasporto pubblico per tutti i cittadini aumentando le corse dell'autobus verso Bolzano Capoluogo	Da attuare
Utilizzo impianto semaforico di via Marosticana con chiamata pedonale	Utilizzo impianto semaforico di via Marosticana con chiamata pedonale	Da attuare
Proseguimento e completamento collegamenti dei percorsi ciclo-pedonali e realizzazione nuovo percorso	Bolzano - Proseguire con il percorso ciclo-pedonale di via Marosticana a nord verso Poianella	Da realizzare
	Collegamento percorso pedonale con via Capitello tramite la costruzione di un nuovo ponte sulla Roggia Tergola	Da realizzare
	Lisiera - Completare collegamento del percorso ciclo-pedonale Bolzano/Quinto/Vicenza e collegamento a Nord con Monticello Conte Otto	Da realizzare

Linea programmatica: 35 PAT E PIANO DI INTERVENTI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
	Redazione Nuovo Piano di Interventi per soddisfare le necessità abitative delle famiglie e variante al PAT per completamento delle aree di espansione	Da attuare
	Sistemare centro storico di via Roma e determinare agevolazioni fiscali o crediti edilizi per i privati ivi residenti	Da attuare

Linea programmatica: 36 ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Agevolare le attività' produttive nel territorio e coinvolgere le varie associazioni di categoria	Agevolazione delle attività produttive presenti nel territorio e coinvolgimento delle varie	Da proseguire
	associazioni di categoria per creare sinergie e capire loro esigenze	

Linea programmatica: 37 SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Riduzione delle imposte e ridefinizione della equità fiscale attraverso l'adozione di regolamenti opportuni	Assicurare una equilibrata, equa ed attenta gestione delle entrate tributarie e fiscali dell'Ente	Da proseguire
	Riduzione delle imposte e ridefinizione della equità fiscale attraverso l' adozione di regolamenti opportuni	Da proseguire
	Applicazione di agevolazioni in materia di imposta municipale propria e tariffa rifiuti	Da proseguire
Servizi generali	Assicurare la corretta gestione del personale e l'efficiente organizzazione delle risorse umane	Da proseguire
	Assicurare il buon funzionamento generale degli uffici e dei servizi	Da proseguire
	Provvedere a garantire la copertura di spese impreviste e/o l'eventuale svalutazione crediti effettuando opportuni accantonamenti	Da proseguire
	Provvedere all'estinzione dei debiti assunti per il finanziamento a medio e lungo periodo assicurando il rimborso delle quote capitale	Da proseguire
	Assicurare la restituzione delle risorse finanziarie eventualmente anticipate dal Tesoriere che permettono la sufficiente liquidità	Da attuare
	Effettuare le operazioni per conto terzi, partite di giro	Da proseguire
	Assicurare il corretto funzionamento del servizio anagrafe, stato civile, servizio statistico ed elettorale	Da proseguire
	Assicurare la corretta gestione contabile, economica finanziaria e di programmazione delle attività dell'Ente	Da proseguire

Linea programmatica: 38 GIOVANI E SPORT

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sostenere e promuovere lo sport in collaborazione con le associazioni sportive	Sostegno alle Associazioni sportive e collaborazione con le stesse anche mediante erogazione di contributi	Da proseguire
	Rinnovare migliorandole, tutte le convenzioni che riguardano gli impianti sportivi	Da proseguire
	Costruzione di uno Palazzetto dello Sport nell' area adiacente agli impianti sportivi di via Zuccola	Da attuare
Sostenere e promuovere progetti ed iniziative a favore dei giovani	Îniziative a sostegno e a favore dei giovani	Da attuare

Linea programmatica: 39 CULTURA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Nuove attività in biblioteca anche con coinvolgimento dei cittadini per proposte e suggerimenti		Da proseguire
e continuazione Iniziative per incentivare la lettura	elaborazione di proposte e suggerimenti	
	Continuazione con iniziative atte ad incentivare la lettura	Da proseguire
	Installazione nel territorio in spazi appositamente scelti "casette per libri"	Da attuare
Continuazione e nuovi progetti ed eventi culturali anche con la collaborazione delle Associazioni e del Comitato Gestione Teatro	Continuare a promuovere e sostenere il progetto LaureatInLuce	Da proseguire
	Incentivazione e valorizzazione di progetti mirati a giovani talenti artistici e musicali	Da proseguire
	Realizzazione di eventi culturali collaborando con le Associazioni e continuazione collaborazione con il Comitato Gestione Teatro	Da proseguire
Promozione di un nuovo Polo Associativo e Culturale	Promuovere la costruzione di un nuovo Polo Associativo e Culturale aperto ai cittadini e alle varie attività sociali nello stabile del vecchio Mulino Crosara	Da attuare

Linea programmatica: 40 SERVIZI ALLA PERSONA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sostegno agli anziani anche con il loro coinvolgimento nelle varie attività	Sostenere l' anziano nelle sue esigenze primarie e di vita di relazione al fine di favorirne la permanenza nel proprio ambiente di vita	Da proseguire
	Creare momenti di aggregazione con il coinvolgimento degli anziani e giovani nelle molteplici attività valorizzando il Centro Aurora di via Piave	Da proseguire
	Continuare a proporre Soggiorni Climatici estivi e termali anche in collaborazione con i comuni limitrofi	Da proseguire
	Attivare nuovi progetti di volontariato per il servizio di trasporto anziani e non autosufficienti per visite mediche specialistiche e infermieristiche	Attuato
Sostegno alle famiglie e alle persone che necessitano di accompagnamento e sostegno o comunque fragili	Sostenere progettualità a favore delle famiglie e delle persone che necessitano di accompagnamento e sostegno o comunque fragili	Da proseguire
	Sostenere economicamente le famiglie numerose, i ragazzi dai 6 ai 17 anni che svolgono attività sportive nel territorio e gli studenti più meritevoli	Da proseguire
	Sostenere progetti contro la violenza sulle donne, contro la Ludopatia, l'Alcolismo, affrontati e seguiti assieme alle strutture convenzionate e ULSS	Da proseguire
	Valutazione di una convenzione per la tutela legale di primo approccio	Da attuare
	Implementazione dello sportello CERCANDO lavoro	Da proseguire
Maggiore attenzione rivolta ai temi quali Tutela Minori	Maggiore attenzione rivolta ai temi quali Tutela Minori tramite sostegno a progetti seguiti assieme alle strutture convenzionate ed Enti	Da proseguire
Manutenzione e più cura del decoro dei cimiteri	Manutenzione e più cura del decoro dei cimiteri di Bolzano Vicentino e Lisiera	Da proseguire
Sostegno e collaborazione con l'Asilo Nido	Continuare a sostenere Asilo Nido	Da proseguire

Linea programmatica: 41 PROTEZIONE CIVILE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
	Collaborare con la struttura Provinciale e Regionale attraverso la dotazione e l' acquisizione di nuovi strumenti Software al fine di garantire tutti i servizi per operare l'emergenza	Da proseguire
	Aggiornamento periodico del Piano di Emergenza di Protezione Civile	Da proseguire

Promuovere il costante aggiornamento dei volontari per migliorare le capacità di intervento	Da proseguire
Mantenere le attrezzature dei Gruppi di Volontariato e le dotazioni individuali di protezione a livelli ottimali per la sicurezza dei volontari e garantire la molteplicità dei servizi offerti	Da proseguire

Linea programmatica: 42 ISTRUZIONE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sostegno e collaborazione con le scuole dell'Infanzia	Continuazione del sostegno delle scuole dell'Infanzia	Da proseguire
Collaborazione tra Comune, Scuola e Comitato genitori	Mantenere la collaborazione con l' Istituto Comprensivo per i servizi in orario post-scolastico e il Piano dell'Offerta Formativa scolastica garantendo l'intervento finanziario	Da proseguire
	Ampliare la rete di collaborazione tra Comune, Scuola, Comitato Genitori per i temi del pianeta adolescenziale e promuovere incontri formativi ai genitori	Da proseguire
	Promozione di progetti informativi a favore dei ragazzi delle scuole primaria e secondaria anche per far conoscere loro la realtà del territorio	Da attuare
	Istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi per dare voce ai ragazzi del paese e favorire la collaborazione tra scuola e Amministrazione Comunale	Da attuare
Manutenzione e sicurezza delle scuole	Verificare periodicamente gli interventi di manutenzione che si presentano e proseguire con la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole	Da proseguire

Linea programmatica: 43 SICUREZZA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
		Da proseguire
dell'Ordine	con le Forze dell'Ordine e associazioni di volontariato	

Linea programmatica: 44 MANUTENZIONE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
	Manutenzione pubblica: marciapiedi, dissuasori, segnaletica, sfalcio e cura del verde pubblico regolare e completamento dei percorsi pedonali	Da proseguire
Riprogettazione completa del Piazzale Oppi	Riprogettazione completa del Piazzale Oppi a partire dalle struttura esistente ex magazzino comunale	Da proseguire

8. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2022	1.225.515,21	81.000,00	0,00	0,00	1.306.515,21
	2023	1.215.180,14	81.000,00	0,00	0,00	1.296.180,14
	2024	1.185.617,17	1.281.000,00	0,00	0,00	2.466.617,17
2	2022 2023 2024	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
3	2022	48.386,00	0,00	00,00	0,00	48.386,00
	2023	48.682,00	0,00	00,00	0,00	48.682,00
	2024	47.317,00	0,00	00,00	0,00	47.317,00
4	2022	351.768,09	0,00	0,00	0,00	351.768,09
	2023	301.322,21	0,00	0,00	0,00	301.322,21
	2024	299.799,84	0,00	0,00	0,00	299.799,84
5	2022	62.313,00	2.000,00	00,00	0,00	64.313,00
	2023	64.985,00	2.000,00	00,00	0,00	66.985,00
	2024	64.985,00	2.000,00	00,00	0,00	66.985,00
6	2022	63.446,66	0,00	0,00	0,00	63.446,66
	2023	63.030,04	0,00	0,00	0,00	63.030,04
	2024	62.596,76	0,00	0,00	0,00	62.596,76
7	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2022	88.183,73	71.037,00	21.518,00	0,00	180.738,73
	2023	84.798,04	1.545.538,32	21.518,00	0,00	1.651.854,36
	2024	84.775,04	45.538,31	21.518,00	0,00	151.831,35
10	2022	365.124,88	132.825,00	0,00	0,00	497.949,88
	2023	359.895,00	1.136.623,00	0,00	0,00	1.496.518,00
	2024	358.981,66	1.424.123,00	0,00	0,00	1.783.104,66
11	2022	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	2023	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	2024	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
12	2022	579.136,86	0,00	00,0	0,00	579.136,86
	2023	575.400,09	0,00	00,0	0,00	575.400,09
	2024	573.066,71	0,00	00,0	0,00	573.066,71
13	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2022	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2023	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2024	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
15	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
19	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	134.268,33	73,80	0,00	0,00	134.342,13
20	2023	114.792,58	68,64	0,00	0,00	114.861,22
	2024	54.266,08	68,64	0,00	0,00	54.334,72
	2022	0,00	0,00	0,00	423.253,08	423.253,08
50	2023	0,00	0,00	0,00	396.643,43	396.643,43
	2024	0,00	0,00	0,00	406.852,77	406.852,77
	2022	500,00	0,00	0,00	900.000,00	900.500,00
60	2023	500,00	0,00	0,00	900.000,00	900.500,00
	2024	500,00	0,00	0,00	900.000,00	900.500,00
	2022	0,00	0,00	0,00	574.860,00	574.860,00
99	2023	0,00	0,00	0,00	574.860,00	574.860,00
	2024	0,00	0,00	0,00	574.860,00	574.860,00
	2022	2.929.642,76	286.935,80	21.518,00	1.898.113,08	5.136.209,64
TOTALI	2023	2.839.585,10	2.765.229,96	21.518,00	1.871.503,43	7.497.836,49
	2024	2.742.905,26	2.752.729,95	21.518,00	1.881.712,77	7.398.865,98

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

	ANNO 2022					
Codice missione	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	
1	1.607.146,19	150.468,50	0,00	0,00	1.757.614,69	
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	55.236,01	0,00	0,00	0,00	55.236,01	
4	576.635,79	144.853,25	0,00	0,00	721.489,04	
5	78.305,01	2.000,00	0,00	0,00	80.305,01	
6	104.877,79	96.387,77	0,00	0,00	201.265,56	
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	0,00	58.110,00	0,00	0,00	58.110,00	
9	226.547,04	81.030,76	36.486,80	0,00	344.064,60	
10	482.166,18	957.600,90	0,00	0,00	1.439.767,08	
11	10.500,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	
12	795.914,06	20.237,69	0,00	0,00	816.151,75	
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
50	0,00	0,00	0,00	423.253,08	423.253,08	
60	500,00	0,00	0,00	900.000,00	900.500,00	
99	0,00	0,00	0,00	611.976,64	611.976,64	
TOTALI	3.942.828,07	1.510.688,87	36.486,80	1.935.229,72	7.425.233,46	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data	Data	Contributo	Sezione
				inizio	fine	G.A.P.	operativa
32	COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE	Semplificazione apparato informatico per rapido accesso on line ai documenti - miglioramento comunicazione e coinvolgimento cittadini	Assessore alla comunicazione-innovazione e nuove tecnologie	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Collaborazione con le Associazioni	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE	Riduzione delle imposte e ridefinizione della equità fiscale attraverso l'adozione di regolamenti opportuni	Assessore al bilancio e tributi	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Servizi generali	Assessore al bilancio e tributi	01-01-2019	10-06-2023	No	No
44	MANUTENZIONE	Manutenzione pubblica: marciapiedi, dissuasori, segnaletica, verde pubblico e percorsi pedonali ecc.	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche del personale.

Finalità da conseguire:

Miglioramento della comunicazione e un coinvolgimento dei cittadini nella gestione amministrativa, anche attraverso i social network e incontri nel territorio, in tema di Ecologia, la nuova società Soraris informa l'utenza anche attraverso sportello fisico e telefonico, sito web ed App.;

Continuazione collaborazione fattiva con le Associazioni presenti nel territorio;

Semplificare l'apparato informatico del Comune in modo da consentire un rapido accesso ai documenti di interesse anche dal proprio pc di casa;

Assicurare la corretta gestione contabile, economica finanziaria e di programmazione delle attività dell'Ente;

Assicurare una equilibrata, equa ed attenta gestione delle entrate tributarie e fiscali dell'Ente;

Assicurare il corretto funzionamento del servizio anagrafe, stato civile, servizio statistico ed elettorale;

Assicurare la corretta gestione del personale l'efficiente organizzazione delle risorse umane;

Assicurare il buon funzionamento generale degli uffici e dei servizi;

Manutenzione pubblica: marciapiedi, dissuasori, segnaletica, sfalcio e cura del verde pubblico regolare e completamento dei percorsi pedonali.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.601.446,00	2.909.473,80	2.548.619,00	2.462.224,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	135.000,00	135.000,00	130.440,00	130.440,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	286.577,37	346.372,00	283.009,22	282.933,71
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	70.000,00	140.000,00	70.000,00	1.270.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		903,99		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	3.093.023,37	3.531.749,79	3.032.068,22	4.145.597,71
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.306.515,21	1.757.614,69	1.296.180,14	2.466.617,17

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	1.225.515,21	1.607.146,19	1.215.180,14	1.185.617,17
Spese in conto capitale	81.000,00	150.468,50	81.000,00	1.281.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.306.515,21	1.757.614,69	1.296.180,14	2.466.617,17

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
43		Implementazione della videosorveglianza e prosecuzione della cooperazione con le Forze dell'Ordine	Assessore alla polizia locale	01-01-2019	10-06-2023	Si	Si

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Finalità da conseguire:

Prosecuzione della cooperazione con le Forze dell'Ordine, Polizia Locale e associazioni di volontariato.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	99.016,99	4.910,00	4.910,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	5.000,00	99.016,99	4.910,00	4.910,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	43.386,00		43.772,00	42.407,00
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	48.386,00	55.236,01	48.682,00	47.317,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	48.386,00	55.236,01	48.682,00	47.317,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	48.386,00	55.236,01	48.682,00	47.317,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data	Data	Contributo	Sezione
				inizio	fine	G.A.P.	operativa
42	ISTRUZIONE	Sostegno e collaborazione con le scuole dell'Infanzia	Assessore all'istruzione e cultura	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Collaborazione tra Comune, Scuola e Comitato genitori	Assessore all'istruzione e cultura	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Manutenzione e sicurezza delle scuole	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Finalità da conseguire:

Continuazione del sostegno delle scuole dell'Infanzia;

Mantenere la collaborazione con l' Istituto Comprensivo per i servizi in orario post-scolastico e il Piano dell'Offerta Formativa scolastica garantendo l' intervento finanziario:

Promozione di progetti informativi a favore dei ragazzi delle scuole primaria e secondaria anche per far conoscere loro la realtà del territorio;

Ampliare la rete di collaborazione tra Comune, Scuola, Comitato Genitori per i temi del pianeta adolescenziale e promuovere incontri formativi ai genitori;

Istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi per dare voce ai ragazzi del paese e favorire la collaborazione tra scuola e Amministrazione Comunale;

Verificare periodicamente gli interventi di manutenzione che si presentano e proseguire con la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	27.000,00	39.283,78	27.000,00	27.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	49.628,00	71.261,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		19.606,44		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	76.628,00	130.151,22	27.000,00	27.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	275.140,09	591.337,82	274.322,21	272.799,84
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	351.768,09	721.489,04	301.322,21	299.799,84

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	351.768.09	576.635.79	301.322.21	299.799.84
	331.700,09	, .	301.322,21	299.199,04
Spese in conto capitale		144.853,25		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	351.768,09	721.489,04	301.322,21	299.799,84

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
39	CULTURA	Nuove attività in biblioteca anche con coinvolgimento dei cittadini	Accorded all'intruzione e gultura		10-06-2023		No
39		per proposte e suggerimenti e continuazione Iniziative per incentivare la lettura	Assessore all istruzione e cultura	01-01-2019	10-00-2023	NO	NO
		Continuazione e nuovi progetti ed eventi culturali anche con la collaborazione delle Associazioni e del Comitato Gestione Teatro	Assessore all'istruzione e cultura	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Promozione di un nuovo Polo Associativo e Culturale	Assessore all'istruzione e cultura	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Finalità da conseguire:

Preparazione di nuove attività in Biblioteca anche con il coinvolgimento dei cittadini nell' elaborazione di proposte e suggerimenti;

Continuazione con iniziative atte ad incentivare la lettura;

Continuare a promuovere e sostenere il progetto LaureatInLuce;

Incentivazione e valorizzazione di progetti mirati a giovani talenti artistici e musicali;

Realizzazione di eventi culturali collaborando con le Associazioni e continuazione collaborazione con il Comitato Gestione Teatro.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	,			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	63.213,00	79.205,01	65.885,00	65.885,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	64.313,00	80.305,01	66.985,00	66.985,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	62.313,00	78.305,01	64.985,00	64.985,00
Spese in conto capitale	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	64.313,00	80.305,01	66.985,00	66.985,00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
38		Sostenere e promuovere lo sport in collaborazione con le associazioni sportive	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Sostenere e promuovere progetti ed iniziative a favore dei giovani	Assessore alle politiche giovanili	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Finalità da conseguire:

Rinnovare migliorandole, tutte le convenzioni che riguardano gli impianti sportivi; Sostegno alle Associazioni sportive e collaborazione con le stesse anche mediante erogazione di contributi; Costruzione di uno Palazzetto dello Sport nell' area adiacente agli impianti sportivi di via Zuccola; Iniziative a sostegno e a favore dei giovani.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.000,00	12.758,23	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	12.000,00	12.758,23	8.000,00	8.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	51.446,66	188.507,33	55.030,04	54.596,76
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	63.446,66	201.265,56	63.030,04	62.596,76

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	63.446,66	104.877,79	63.030,04	62.596,76
Spese in conto capitale		96.387,77		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	63.446,66	201.265,56	63.030,04	62.596,76

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

L	inea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data		Contributo	Sezione
					inizio	fine	G.A.P.	operativa
	35	PAT E PIANO DI INTERVENTI	Nuovo Piano di Interventi e variante al PAT	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Finalità da conseguire:

Redazione nuovo piano di interventi per soddisfare le necessità abitative delle famiglie e variante al PAT per completamento delle aree di espansione.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione Entrata	ANNO 2022	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	123.000,00	127.000,00	114.400,00	114.400,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	123.000,00	127.000,00	114.400,00	114.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -				
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE		58.110,00		

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale		58.110,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE		58.110,00		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data	Data	Contributo	Sezione
				inizio	fine	G.A.P.	operativa
33	AMBIENTE E TERRITORIO	Procedere con la manutenzione di parchi, aree verdi e beni patrimoniali	Assessore Ambiente ed Ecologia	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Incentivare iniziative ecologiche	Assessore Ambiente ed Ecologia	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Completare la realizzazione dei parchi e nuova costruzione	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Definire delle agevolazioni in materia di tariffa per lo smaltimento rifiuti TARI	Assessore al bilancio e tributi	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Ampliamento della gamma dei prodotti da conferire in ecocentro e specializzazione dell'ecocentro	Assessore Ambiente ed Ecologia	01-01-2019	10-06-2023	Si	Si

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Finalità da conseguire:

Assicurare la gestione e manutenzione dei beni patrimoniali e demaniali;

Continuazione dei servizi di sfalcio e manutenzione aree verdi anche con conferma convenzioni con associazioni;

Specializzare il funzionamento dell' ecocentro;

Apertura dell'ecocentro da luglio 2021, garantendo 24 ore settimanali, per accesso veloce e pratico anche delle utenze che vogliono conferire in modo particolare carta/cartone, vetro e ramaglie liberamente e/o in alternativa ai servizi di raccolta domiciliari:

Incentivare iniziative ecologiche, attraverso incontri pubblici e laboratori con scolaresche su temi ambientali e proseguendo con campagne di sensibilizzazione coinvolgendo direttamente i cittadini su temi riguardanti la salute delle persone e dell'ambiente (antizanzare, apicoltura, salvaguardia natura, progetti ambientali); Assicurare la gestione e manutenzione dei beni patrimoniali e demaniali.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Entrata	ANNO 2022	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	10.100,00	186.409,48	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.500,00	4.500,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.436,27	61.021,69	4.436,27	4.436,27
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			1.500.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti		759,99		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	19.036,27	252.691,16	1.517.436,27	17.436,27
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	161.702,46	91.373,44	134.418,09	134.395,08
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	180.738,73	344.064,60	1.651.854,36	151.831,35

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	88.183,73	226.547,04	84.798,04	84.775,04
Spese in conto capitale	71.037,00	81.030,76	1.545.538,32	45.538,31
Incremento di attività finanziarie	21.518,00	36.486,80	21.518,00	21.518,00
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	180.738,73	344.064,60	1.651.854,36	151.831,35

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data	Data	Contributo	Sezione
				inizio	fine	G.A.P.	operativa
34	VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO	Proseguimento e completamento collegamenti dei percorsi ciclo-pedonali e realizzazione nuovo percorso	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Attuazione del Piano per la sistemazione dell'illuminazione pubblica	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Rendere definitivo il capolinea Autobus di LISIERA - sistemazione delle fermate dell'autobus e implementazione corse	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Utilizzo impianto semaforico di via Marosticana con chiamata pedonale	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No
44	MANUTENZIONE	Riprogettazione completa del Piazzale Oppi	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Le funzioni esercitate interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della viabilità e della circolazione che l'illuminazione stradale locale. Competono all'Ente Locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Finalità da conseguire:

Realizzazione di una pista ciclabile di collegamento tra la via Manzoni, via della Ferrovia, via Acque, via Ponte, via Vittorio Veneto nel comune di Bolzano Vicentino;

Attuare il Piano per la sistemazione dell'illuminazione pubblica, sostituendo tutti i punti illuminanti con lampade a risparmio energetico.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25.000,00	60.000,00	1.012.500,00	1.300.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		16.535,10		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	25.000,00	76.535,10	1.012.500,00	1.300.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	472.949,88	1.363.231,98	484.018,00	483.104,66
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	497.949,88	1.439.767,08	1.496.518,00	1.783.104,66

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	365.124,88	482.166,18	359.895,00	358.981,66
Spese in conto capitale	132.825,00	957.600,90	1.136.623,00	1.424.123,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	497.949,88	1.439.767,08	1.496.518,00	1.783.104,66

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data	Data	Contributo	Sezione
				inizio	fine	G.A.P.	operativa
41	PROTEZIONE CIVILE	Servizio di Protezione Civile in collaborazione con gruppi volontariato	Assessore alla protezione civile	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare calamità naturali.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

Finalità da conseguire:

Mantenere le attrezzature dei Gruppi di Volontariato e le dotazioni individuali di protezione a livelli ottimali per la sicurezza dei volontari e garantire la molteplicità dei servizi offerti;

Promuovere il costante aggiornamento dei volontari per migliorare le capacità di intervento;

Collaborare con la struttura Provinciale e Regionale attraverso la dotazione e l'acquisizione di nuovi strumenti Software al fine di garantire tutti i servizi per operare l'emergenza.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 11 Soccorso civile

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	6.000,00	10.500,00	6.000,00	6.000,00
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	6.000,00	10.500,00	6.000,00	6.000,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 11 Soccorso civile

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	6.000,00	10.500,00	6.000,00	6.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	6.000,00	10.500,00	6.000,00	6.000,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data	Data	Contributo	Sezione
				inizio	fine	G.A.P.	operativa
40	SERVIZI ALLA PERSONA	Sostegno e collaborazione con l'Asilo Nido	Assessore all'istruzione e cultura	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Sostegno agli anziani anche con il loro coinvolgimento nelle varie attività	Assessore ai servizi alla persona	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Sostegno alle famiglie e alle persone che necessitano di accompagnamento e sostegno o comunque fragili	Assessore ai servizi alla persona	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Maggiore attenzione rivolta ai temi quali Tutela Minori	Assessore ai servizi alla persona	01-01-2019	10-06-2023	No	No
		Manutenzione e più cura del decoro dei cimiteri	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura di servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Finalità da conseguire:

Maggiore attenzione rivolta ai temi quali Tutela Minori tramite sostegno a progetti seguiti assieme alle strutture convenzionate ed Enti; Continuare a sostenere Asilo Nido;

Sostenere progettualità a favore delle famiglie e delle persone che necessitano di accompagnamento e sostegno o comunque fragili;

Continuare a proporre Soggiorni Climatici estivi e termali anche in collaborazione con i comuni limitrofi;

Sostenere l'anziano nelle sue esigenze primarie e di vita di relazione al fine di favorirne la permanenza nel proprio ambiente di vita;

Attivare nuovi progetti di volontariato per il servizio di trasporto anziani e non autosufficienti per visite mediche specialistiche e infermieristiche;

Creare momenti di aggregazione con il coinvolgimento degli anziani e giovani nelle molteplici attività valorizzando il Centro Aurora di via Piave;

Sostenere progetti contro la violenza sulle donne, contro la Ludopatia, l'Alcolismo, affrontati e seguiti assieme alle strutture convenzionate e ULSS;

Sostenere economicamente le famiglie numerose, i ragazzi dai 6 ai 17 anni che svolgono attività sportive nel territorio e gli studenti più meritevoli; Implementazione dello sportello CERCANDO lavoro;

Sostenere progettualità a favore delle famiglie e delle persone che necessitano di accompagnamento e sostegno o comunque fragili;

Manutenzione e più cura del decoro dei cimiteri di Bolzano Vicentino e Lisiera.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	-			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	149.100,00	203.404,49	145.600,00	145.600,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	81.600,00	94.441,16	84.100,00	84.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		3.964,00		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	230.700,00	301.809,65	229.700,00	229.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	348.436,86	514.342,10	345.700,09	343.366,71
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	579.136,86	816.151,75	575.400,09	573.066,71

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	579.136,86	795.914,06	575.400,09	573.066,71
Spese in conto capitale		20.237,69		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	579.136,86	816.151,75	575.400,09	573.066,71

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Line	a Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
36	ATTIVITA' PRODUTTIVE	Agevolare le attività produttive nel territorio e coinvolgere le varie associazioni di categoria	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Finalità da conseguire:

Agevolazione delle attività produttive presenti nel territorio e coinvolgimento delle varie associazioni di categoria per creare sinergie e capire loro esigenze.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -				
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Line	ea Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
36		Agevolare le attività produttive nel territorio e coinvolgere le varie associazioni di categoria	Sindaco	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di un bagaglio di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia. Partendo da questa premessa, possono essere attribuite all'ente le attività di programmazione del sistema energetico e di possibile razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale statale.

Queste competenze possono estendersi fino alle attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Finalità da conseguire:

Agevolazione delle attività produttive presenti nel territorio e coinvolgimento delle varie associazioni di categoria per creare sinergie e capire loro esigenze.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Descrizione Entrata	ANNO 2022	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	70.862,00	132.455,00	70.862,00	70.862,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	70.862,00	132.455,00	70.862,00	70.862,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -				
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				<u>-</u>

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data		Contributo	
				inizio	fine	G.A.P.	operativa
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE	Servizi generali	Assessore al bilancio e tributi	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Finalità da conseguire:

Provvedere a garantire la copertura di spese impreviste e/o l'eventuale svalutazione crediti effettuando gli opportuni accantonamenti nell'attuazione della normativa in essere.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	134.342,13		114.861,22	54.334,72
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	134.342,13		114.861,22	54.334,72

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	134.268,33		114.792,58	54.266,08
Spese in conto capitale	73,80		68,64	68,64
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	134.342,13		114.861,22	54.334,72

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE	Servizi generali	Assessore al bilancio e tributi	01-01-2019		No	No

Descrizione della missione: Spesa per pagamento delle quote interessi e quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'Ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Finalità da conseguire:

Provvedere all'estinzione dei debiti assunti per il finanziamento a medio e lungo periodo assicurando il rimborso delle quote capitale dei mutui in corso di ammortamento.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 50 Debito pubblico

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	423.253,08	423.253,08	396.643,43	406.852,77
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	423.253,08	423.253,08	396.643,43	406.852,77

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 50 Debito pubblico

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	423.253,08	423.253,08	396.643,43	406.852,77
TOTALE USCITE	423.253,08	423.253,08	396.643,43	406.852,77

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE	Servizi generali	Assessore al bilancio e tributi	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Finalità da conseguire:

Assicurare la restituzione delle risorse finanziarie eventualmente anticipate dal Tesoriere che permettono la sufficiente liquidità finanziaria per poter provvedere ai pagamenti.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	900.500,00	900.500,00	900.500,00	900.500,00
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	900.500,00	900.500,00	900.500,00	900.500,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	500,00	500,00	500,00	500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
TOTALE USCITE	900.500,00	900.500,00	900.500,00	900.500,00

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE	Servizi generali	Assessore al bilancio e tributi	01-01-2019	10-06-2023	No	No

Descrizione della missione: Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro.

Finalità da conseguire:

Effettuare le operazioni per conto terzi, partite di giro.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato -	574.860,00	611.976,64	574.860,00	574.860,00
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	574.860,00	611.976,64	574.860,00	574.860,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	574.860,00	611.976,64	574.860,00	574.860,00
TOTALE USCITE	574.860,00	611.976,64	574.860,00	574.860,00

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce giuda e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 1 Organi istituzionali

Line	a Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
32	PARTECIPAZIONE	informatico per rapido accesso on line ai documenti - miglioramento comunicazione e coinvolgimento cittadini	comunicazione e un coinvolgimento dei cittadini		10-06-2023		Assessore alla comunicazione-in novazione e nuove tecnologie	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	110.000,00	119.734,53	110.340,00	110.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	110.000,00	119.734,53	110.340,00	110.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	9.734,53	Previsione di competenza	110.000,00	110.000,00	110.340,00	110.000,00
			di cui già impegnate		109.491,50	1.950,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	117.080,55	119.734,53		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.734,53	Previsione di competenza	110.000,00	110.000,00	110.340,00	110.000,00
			di cui già impegnate		109.491,50	1.950,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	117.080,55	119.734,53		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
32	COMUNICAZIONE E	Collaborazione con le	Continuazione collaborazione	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 1 -
	PARTECIPAZIONE	Associazioni	fattiva con le Associazioni					Amministrativa e
			presenti nel territorio					Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.500,00	4.528,75	4.500,00	4.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.500,00	4.528,75	4.500,00	4.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	163.941,00	210.220,68	175.415,00	175.415,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	168.441,00	214.749,43	179.915,00	179.915,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	46.308,43	Previsione di competenza	188.671,62	168.441,00	179.915,00	179.915,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	198.335,91	214.749,43		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	46.308,43	Previsione di	188.671,62	168.441,00	179.915,00	179.915,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	198.335,91	214.749,43		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE		Assicurare la corretta gestione contabile, economica finanziaria e di programmazione delle attività	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al bilancio e tributi	Area 2 - Economico Finanziaria
			dell'Ente					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.300,00	1.300,00	300,00	300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.300,00	1.300,00	300,00	300,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	121.560,00	135.353,03	130.315,00	130.315,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	122.860,00	136.653,03	130.615,00	130.615,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	13.793,03	Previsione di	98.305,91	122.860,00	130.615,00	130.615,00
			competenza				
			di cui già impegnate		6.710,00	6.710,00	
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	103.223,51	136.653,03		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.793,03	Previsione di	98.305,91	122.860,00	130.615,00	130.615,00
			competenza				
			di cui già impegnate		6.710,00	6.710,00	
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	103.223,51	136.653,03		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
_	RIDUZIONE TASSE	fiscale attraverso l'adozione	Assicurare una equilibrata, equa ed attenta gestione delle entrate tributarie e fiscali dell'Ente	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al bilancio e tributi	Area 2 - Economico Finanziaria
		fiscale attraverso l'adozione	agevolazioni in materia di	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al bilancio e tributi	Area 2 - Economico Finanziaria
		ridefinizione della equità fiscale attraverso l'adozione di regolamenti opportuni	Riduzione delle imposte e ridefinizione della equità fiscale attraverso l' adozione di regolamenti opportuni	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al bilancio e tributi	Area 2 - Economico Finanziaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.601.446,00	2.909.473,80	2.548.619,00	2.462.224,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	135.000,00	135.000,00	130.440,00	130.440,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.736.446,00	3.044.473,80	2.679.059,00	2.592.664,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-2.634.863,00	-2.907.009,80	-2.596.748,00	-2.531.011,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	101.583,00	137.464,00	82.311,00	61.653,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	125.999,64	101.583,00	82.311,00	61.653,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	173.572,32	137.464,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	35.881,00	Previsione di competenza	125.999,64	101.583,00	82.311,00	61.653,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	173.572,32	137.464,00		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
44	MANUTENZIONE	Manutenzione pubblica:	Manutenzione pubblica: marciapiedi,	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		marciapiedi, dissuasori,	dissuasori, segnaletica, sfalcio e					Tecnici
		segnaletica, verde pubblico	cura del verde pubblico regolare e					
		e percorsi pedonali ecc.	completamento dei percorsi pedonali					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	161.401,49	201.142,19	161.401,49	161.401,49
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	70.000,00	140.000,00	70.000,00	1.270.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	231.401,49	341.142,19	231.401,49	1.431.401,49
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-35.518,39	-74.947,69	-36.325,99	-37.690,39
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	195.883,10	266.194,50	195.075,50	1.393.711,10

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	57.631,81	Previsione di competenza	142.632,31	114.883,10	114.075,50	112.711,10
			di cui già impegnate		38.830,10	8.970,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	167.974,19	172.514,91		
2	Spese in conto capitale	12.679,59	Previsione di competenza	47.818,20	81.000,00	81.000,00	1.281.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	83.893,48	93.679,59		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	70.311,40	Previsione di competenza	190.450,51	195.883,10	195.075,50	1.393.711,10
			di cui già impegnate		38.830,10	8.970,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	251.867,67	266.194,50		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico Ambito operativo		Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
44	MANUTENZIONE	Manutenzione pubblica:	Manutenzione pubblica: marciapiedi,	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		marciapiedi, dissuasori,	dissuasori, segnaletica, sfalcio e					Tecnici
		segnaletica, verde pubblico e	cura del verde pubblico regolare e					
		percorsi pedonali ecc.	completamento dei percorsi pedonali					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	42.013,00	44.613,00	42.013,00	42.013,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		903,99		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	42.013,00	45.516,99	42.013,00	42.013,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	192.512,24	258.342,74	178.189,22	177.938,73
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	234.525,24	303.859,73	220.202,22	219.951,73

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	32.674,97	Previsione di competenza	231.767,65	234.525,24	220.202,22	219.951,73
			di cui già impegnate		1.283,88	842,52	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	254.045,15	267.200,21		
2	Spese in conto capitale	36.659,52	Previsione di competenza	36.941,75			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	36.941,75	36.659,52		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	69.334,49	Previsione di competenza	268.709,40	234.525,24	220.202,22	219.951,73
			di cui già impegnate		1.283,88	842,52	
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	290.986,90	303.859,73		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE	Servizi generali	Assicurare il corretto	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 1 -
	TASSE		funzionamento del servizio					Amministrativa e
			anagrafe, stato civile, servizio					Servizi alla persona
			statistico ed elettorale					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	•			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	61.290,00	71.220,18	61.290,00	61.290,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	61.290,00	71.220,18	61.290,00	61.290,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	86.763,00	81.293,86	98.592,00	86.140,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	148.053,00	152.514,04	159.882,00	147.430,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	4.461,04	Previsione di competenza	161.230,00	148.053,00	159.882,00	147.430,00
			di cui già impegnate		650,00		
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	163.257,73	152.514,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.461,04	Previsione di	161.230,00	148.053,00	159.882,00	147.430,00
			competenza				
			di cui già impegnate		650,00		
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	163.257,73	152.514,04		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
32	COMUNICAZIONE E	Semplificazione apparato	Semplificare l'apparato	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore alla	Area 1 -
		informatico per rapido accesso on					comunicazione-in	Amministrativa e
		line ai documenti - miglioramento	da consentire un rapido accesso				novazione e	Servizi alla
		comunicazione e coinvolgimento	ai documenti di interesse anche				nuove tecnologie	persona
		cittadini	dal proprio pc di casa					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	34.000,00	51.314,76	34.000,00	34.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	34.000,00	51.314,76	34.000,00	34.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	17.314,76	Previsione di competenza	57.135,62	34.000,00	34.000,00	34.000,00
			di cui già impegnate		12.679,06	3.741,34	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	85.910,29	51.314,76		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	17.314,76	Previsione di competenza	57.135,62	34.000,00	34.000,00	34.000,00
			di cui già impegnate		12.679,06	3.741,34	
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	85.910,29	51.314,76		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE	_	Assicurare la corretta gestione del personale e l'efficiente	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 1 - Amministrativa e
			organizzazione delle risorse umane					Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	69.241,40	155.109,24	60.135,00	65.397,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				·
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	69.241,40	155.109,24	60.135,00	65.397,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	85.867,84	Previsione di competenza	113.356,58	69.241,40	60.135,00	65.397,00
			di cui già impegnate		6.306,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	122.972,92	155.109,24		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	85.867,84	Previsione di competenza	113.356,58	69.241,40	60.135,00	65.397,00
			di cui già impegnate		6.306,40		
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	122.972,92	155.109,24		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE	Servizi generali	Assicurare il buon	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 1 -
	TASSE		funzionamento generale					Amministrativa e
			degli uffici e dei servizi					Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	•			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	16.072,88	23.567,88	13.504,73	13.429,22
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	16.072,88	23.567,88	13.504,73	13.429,22
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	105.855,59	196.453,55	110.199,69	110.515,12
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	121.928,47	220.021,43	123.704,42	123.944,34

	Titolo	Residui presunti		Previsioni	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
		al 31/12/2021		definitive 2021			
1	Spese correnti	77.963,57	Previsione di	164.721,97	121.928,47	123.704,42	123.944,34
			competenza				
			di cui già impegnate		65.258,75	13.286,00	
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	198.496,08	199.892,04		
2	Spese in conto capitale	, ,	Previsione di	22.632,29			
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	36.852,29	20.129,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	98.092,96	Previsione di	187.354,26	121.928,47	123.704,42	123.944,34
			competenza				
			di cui già impegnate		65.258,75	13.286,00	
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	235.348,37	220.021,43		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
43	SICUREZZA	Implementazione della	Implementazione della videosorveglianza	01-01-2019	10-06-2023	Si	Assessore alla	Area 1 -
		videosorveglianza e	in varie zone del paese e prosecuzione				polizia locale	Amministrativa e
		prosecuzione della cooperazione	cooperazione con le Forze dell'Ordine e				•	Servizi alla persona
		con le Forze dell'Ordine	associazioni di volontariato					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	99.016,99	4.910,00	4.910,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.000,00	99.016,99	4.910,00	4.910,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	43.386,00	-43.780,98	43.772,00	42.407,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	48.386,00	55.236,01	48.682,00	47.317,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	6.850,01	Previsione di competenza	49.000,00	48.386,00	48.682,00	47.317,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	68.741,10	55.236,01		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	34,95			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.850,01	Previsione di competenza	49.000,00	48.386,00	48.682,00	47.317,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	68.776,05	55.236,01		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
42	ISTRUZIONE	Sostegno e	Continuazione del	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore	Area 1 -
		collaborazione con le	sostegno delle scuole				all'istruzione e	Amministrativa e
		scuole dell'Infanzia	dell'Infanzia				cultura	Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.000,00	24.283,78	12.000,00	12.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	12.000,00	24.283,78	12.000,00	12.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	95.500,00	95.500,22	95.500,00	95.500,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	107.500,00	119.784,00	107.500,00	107.500,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	12.284,00	Previsione di competenza	105.284,00	107.500,00	107.500,00	107.500,00
			di cui già impegnate		14.000,00	14.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	116.852,75	119.784,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	12.284,00	Previsione di competenza	105.284,00	107.500,00	107.500,00	107.500,00
			di cui già impegnate		14.000,00	14.000,00	
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	116.852,75	119.784,00		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
42		Comune, Scuola e Comitato genitori	Mantenere la collaborazione con l' Istituto Comprensivo per i servizi in orario post-scolastico e il Piano dell'Offerta Formativa scolastica garantendo l' intervento finanziario		10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		sicurezza delle scuole	Verificare periodicamente gli interventi di manutenzione che si presentano e proseguire con la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole		10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		19.606,44		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		19.606,44		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	98.782,41	334.852,75	98.723,97	98.656,49
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	98.782,41	354.459,19	98.723,97	98.656,49

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	110.823,53	Previsione di competenza	158.274,24	98.782,41	98.723,97	98.656,49
			di cui già impegnate		50.907,36		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	210.101,05	209.605,94		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	224.753,84			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	259.949,18	144.853,25		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	255.676,78	Previsione di competenza	383.028,08	98.782,41	98.723,97	98.656,49
			di cui già impegnate		50.907,36		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	470.050,23	354.459,19		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabi le politico	Responsabile gestionale
42		Manutenzione e sicurezza delle scuole	Verificare periodicamente gli interventi di manutenzione che si presentano e proseguire con la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Collaborazione tra Comune, Scuola e Comitato genitori	Istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi per dare voce ai ragazzi del paese e favorire la collaborazione tra scuola e Amministrazione Comunale	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		Collaborazione tra Comune, Scuola e Comitato genitori	Promozione di progetti informativi a favore dei ragazzi delle scuole primaria e secondaria anche per far conoscere loro la realtà del territorio	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		Collaborazione tra Comune, Scuola e Comitato genitori	Ampliare la rete di collaborazione tra Comune, Scuola, Comitato Genitori per i temi del pianeta adolescenziale e promuovere incontri formativi ai genitori	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	49.628,00	71.261,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	64.628,00	86.261,00	15.000,00	15.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	80.857,68	160.984,85	80.098,24	78.643,35
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	145.485,68	247.245,85	95.098,24	93.643,35

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	101.760,17	Previsione di competenza	154.895,87	145.485,68	95.098,24	93.643,35
			di cui già impegnate		80.096,00	10.564,00	
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	181.710,20	247.245,85		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	101.760,17	Previsione di competenza	154.895,87	145.485,68	95.098,24	93.643,35
			di cui già impegnate		80.096,00	10.564,00	
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	181.710,20	247.245,85		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Lir	ea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
(9 CULTU		Polo Associativo e Culturale	Promuovere la costruzione di un nuovo Polo Associativo e Culturale aperto ai cittadini e alle varie attività sociali nello stabile del		10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
				vecchio Mulino Crosara					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
39	CULTURA	Nuove attività in biblioteca anche con coinvolgimento dei cittadini per proposte e suggerimenti e continuazione Iniziative per incentivare la lettura	Continuazione con iniziative atte ad incentivare la lettura	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		Nuove attività' in biblioteca anche con coinvolgimento dei cittadini per proposte e suggerimenti e continuazione Iniziative per incentivare la lettura	Installazione nel territorio in spazi appositamente scelti "casette per libri"	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Continuazione e nuovi progetti ed eventi culturali anche con la collaborazione delle Associazioni e del Comitato Gestione Teatro	Continuare a promuovere e sostenere il progetto LaureatInLuce	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		Continuazione e nuovi progetti ed eventi culturali anche con la collaborazione delle Associazioni e del Comitato Gestione Teatro	Incentivazione e valorizzazione di progetti mirati a giovani talenti artistici e musicali	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		Continuazione e nuovi progetti ed eventi culturali anche con la collaborazione delle Associazioni e del Comitato Gestione Teatro	Realizzazione di eventi culturali collaborando con le Associazioni e continuazione collaborazione con il Comitato Gestione Teatro	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		Nuove attività in biblioteca anche con coinvolgimento dei cittadini per proposte e suggerimenti e continuazione Iniziative per incentivare la lettura	Preparazione di nuove attività in Biblioteca anche con il coinvolgimento dei cittadini nell' elaborazione di proposte e suggerimenti	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore all'istruzione e cultura	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	61.213,00	77.205,01	63.885,00	63.885,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	62.313,00	78.305,01	64.985,00	64.985,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	15.992,01	Previsione di competenza	62.262,00	62.313,00	64.985,00	64.985,00
			di cui già impegnate		33.147,00	650,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	77.701,36	78.305,01		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.992,01	Previsione di competenza	62.262,00	62.313,00	64.985,00	64.985,00
			di cui già impegnate		33.147,00	650,00	
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	77.701,36	78.305,01		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabi le politico	Responsabile gestionale
38	GIOVANI E SPORT	Sostenere e promuovere lo sport			10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
			Sport nell' area adiacente agli impianti sportivi di via Zuccola					Tecnici
		Sostenere e promuovere lo sport		01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 1 -
			convenzioni che riguardano gli impianti sportivi					Amministrativa e Servizi alla persona
			Sostegno alle Associazioni sportive e	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 1 -
		in collaborazione con le	collaborazione con le stesse anche					Amministrativa e
		associazioni sportive	mediante erogazione di contributi					Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.000,00	12.758,23	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	12.000,00	12.758,23	8.000,00	8.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	50.446,66	187.507,33	54.030,04	53.596,76
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	62.446,66	200.265,56	62.030,04	61.596,76

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
				+ +			
1	Spese correnti	41.431,13	Previsione di competenza	67.846,31	62.446,66	62.030,04	61.596,76
			di cui già impegnate		28.780,15		
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	88.199,23	103.877,79		
2	Spese in conto capitale	96.387,77	Previsione di competenza	149.920,58			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	155.842,08	96.387,77		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	137.818,90	Previsione di competenza	217.766,89	62.446,66	62.030,04	61.596,76
			di cui già impegnate		28.780,15		
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	244.041,31	200.265,56		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P		Responsabile
							politico	gestionale
38	GIOVANI E SPORT	Sostenere e promuovere	Iniziative a sostegno e a	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore alle	Area 1 -
		progetti ed iniziative a favore	favore dei giovani				politiche giovanili	Amministrativa e
		dei giovani						Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
35	PAT E PIANO DI INTERVENTI	Interventi e variante al	Sistemare centro storico di via Roma e determinare agevolazioni fiscali o crediti edilizi per i privati ivi residenti	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Interventi e variante al PAT	Redazione Nuovo Piano di Interventi per soddisfare le necessità abitative delle famiglie e variante al PAT per completamento delle aree di espansione	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	123.000,00	127.000,00	114.400,00	114.400,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	123.000,00	127.000,00	114.400,00	114.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-123.000,00	-68.890,00	-114.400,00	-114.400,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		58.110,00		

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2	Spese in conto capitale	58.110,00	Previsione di competenza	66.325,20			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	66.325,20	58.110,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	58.110,00	Previsione di	66.325,20			
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.325,20	58.110,00		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
33	AMBIENTE E TERRITORIO	Procedere con la manutenzione di	Manutenzione straordinaria	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		parchi, aree verdi e beni patrimoniali	parchi ed aree verdi					Tecnici
		Completare la realizzazione dei	Realizzazione recinzione del	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		parchi e nuova costruzione	Parco angolo via Zanella/via					Tecnici
			Palladio – zona Ospedaletto					
		Procedere con la manutenzione di	Continuazione dei servizi di	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		parchi, aree verdi e beni patrimoniali	sfalcio e manutenzione aree					Tecnici
			verdi anche con conferma					
			convenzioni con associazioni					
		Completare la realizzazione dei	Completamento del Parco	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		parchi e nuova costruzione	Crosara					Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.500,00	1.500,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.064,00	2.064,00	2.064,00	2.064,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		759,99		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.564,00	4.323,99	2.064,00	2.064,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	75.119,73	131.143,28	75.134,04	75.111,04
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	78.683,73	135.467,27	77.198,04	77.175,04

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	46.789,78	Previsione di competenza	80.877,52	78.683,73	77.198,04	77.175,04
			di cui già impegnate		21.972,47		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	124.620,21	125.473,51		
2	Spese in conto capitale	9.993,76	Previsione di competenza	19.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	44.330,38	9.993,76		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	56.783,54	Previsione di competenza	99.877,52	78.683,73	77.198,04	77.175,04
			di cui già impegnate		21.972,47		
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	168.950,59	135.467,27		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
33	AMBIENTE E TERRITORIO		Incentivare iniziative ecologiche	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ambiente ed ecologia	Area 3 - Servizi Tecnici
		prodotti da conferire in ecocentro e		01-01-2019	10-06-2023	Si	Assessore ambiente ed ecologia	Area 3 - Servizi Tecnici
		materia di tariffa per lo smaltimento	Definire delle agevolazioni in materia di tariffa per lo smaltimento rifiuti TARI	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al bilancio e tributi	Area 2 - Economico - Finanziaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

	•			
Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	10.100,00	186.409,48	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		1.743,45		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	13.100,00	191.152,93	13.000,00	13.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	87.955,00	15.144,40	60.656,32	60.656,31
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	101.055,00	206.297,33	73.656,32	73.656,31

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	90.273,53	Previsione di competenza	634.238,00	8.500,00	6.600,00	6.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	724.217,45	98.773,53		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		71.037,00	45.538,32	45.538,31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		71.037,00		
3	Spese per incremento attività finanziarie	14.968,80	Previsione di competenza	14.970,00	21.518,00	21.518,00	21.518,00
			di cui già impegnate		21.517,65		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.583,30	36.486,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	105.242,33	Previsione di competenza	649.208,00	101.055,00	73.656,32	73.656,31
			di cui già impegnate		21.517,65		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	744.800,75	206.297,33		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
33	AMBIENTE E TERRITORIO	Procedere con la manutenzione	Assicurare la gestione e la	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		di parchi, aree verdi e beni	manutenzione dei beni					Tecnici
		patrimoniali	patrimoniali e demaniali					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.372,27	57.214,24	2.372,27	2.372,27
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.372,27	57.214,24	2.372,27	2.372,27
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-1.372,27	-54.914,24	-1.372,27	-1.372,27
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			·	·
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.000,00	2.300,00	1.000,00	1.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	1.300,00	Previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate		300,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.300,00		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.300,00	Previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate		300,00		
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.300,00		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
34	VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO	Autobus di LISIERA - sistemazione delle fermate dell'autobus e	Rendere definitivo il capolinea Autobus di LISIERA, con lo studio per un'ubicazione più strategica della fermata/pensilina	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		sistemazione delle fermate	Implementare il servizio di trasporto pubblico per tutti i cittadini aumentando le corse dell'autobus verso Bolzano Capoluogo	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	128.100,00	128.100,00	128.100,00	128.100,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	128.100,00	128.100,00	128.100,00	128.100,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	128.100,00	128.100,00	128.100,00	128.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128.100,00	128.100,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di	128.100,00	128.100,00	128.100,00	128.100,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128.100,00	128.100,00		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
34	VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO	Utilizzo impianto semaforico di via Marosticana con chiamata pedonale	Utilizzo impianto semaforico di via Marosticana con chiamata pedonale	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Attuazione del Piano per la sistemazione dell'illuminazione pubblica	Attuare il Piano per la sistemazione dell'illuminazione pubblica, sostituendo tutti i punti illuminanti con lampade a risparmio energetico	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Proseguimento e completamento collegamenti dei percorsi ciclo-pedonali e realizzazione nuovo percorso	percorso ciclo-pedonale di via Marosticana a nord verso	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Rendere definitivo il capolinea Autobus di LISIERA - sistemazione delle fermate dell'autobus e implementazione corse	Sistemare le principali fermate dell'autobus con		10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Proseguimento e completamento collegamenti dei percorsi ciclo-pedonali e realizzazione nuovo percorso	collegamento del percorso ciclo-pedonale	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
		Proseguimento e completamento collegamenti dei percorsi ciclo-pedonali e realizzazione nuovo percorso	Collegamento percorso pedonale con via Capitello tramite la costruzione di un nuovo ponte sulla Roggia Tergola	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici
44	MANUTENZIONE	Riprogettazione completa del Piazzale Oppi	Riprogettazione completa del Piazzale Oppi a partire dalle struttura esistente ex magazzino comunale	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25.000,00	60.000,00	1.012.500,00	1.300.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		16.535,10		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	25.000,00	76.535,10	1.012.500,00	1.300.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	344.849,88	1.235.131,98	355.918,00	355.004,66
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	369.849,88	1.311.667,08	1.368.418,00	1.655.004,66

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di	272.034,48	237.024,88	231.795,00	230.881,66
			competenza				
			di cui già impegnate		58.989,56	3.354,78	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	361.340,47	354.066,18		
2	Spese in conto capitale	824.775,90	Previsione di competenza	1.521.037,81	132.825,00	1.136.623,00	1.424.123,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.530.165,64	957.600,90		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	941.817,20	Previsione di competenza	1.793.072,29	369.849,88	1.368.418,00	1.655.004,66
			di cui già impegnate		58.989,56	3.354,78	
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.891.506,11	1.311.667,08		

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
	PROTEZIONE CIVILE	Servizio di Protezione Civile in collaborazione con gruppi volontariato	Mantenere le attrezzature dei Gruppi di Volontariato e le dotazioni individuali di protezione a livelli ottimali per la sicurezza dei volontari e garantire la molteplicità dei servizi offerti	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore alla protezione civile	Area 3 - Servizi Tecnici
			Aggiornamento periodico del Piano di Emergenza di Protezione Civile	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore alla protezione civile	Area 3 - Servizi Tecnici
			Promuovere il costante aggiornamento dei volontari per migliorare le capacità di intervento	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore alla protezione civile	Area 3 - Servizi Tecnici
		volontariato	Collaborare con la struttura Provinciale e Regionale attraverso la dotazione e l' acquisizione di nuovi strumenti Software al fine di garantire tutti i servizi per operare l'emergenza	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore alla protezione civile	Area 3 - Servizi Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	6.000,00	10.500,00	6.000,00	6.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.000,00	10.500,00	6.000,00	6.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	4.500,00	Previsione di competenza	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnate		4.500,00	4.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.319,72	10.500,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.500,00	Previsione di competenza	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnate		4.500,00	4.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.319,72	10.500,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.	Responsabile	Responsabile
				inizio		P.	politico	gestionale
40	SERVIZI ALLA PERSONA	Sostegno e	Continuare a sostenere Asilo Nido	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore	Area 1 -
		collaborazione con l'Asilo					all'istruzione e	Amministrativa e
		Nido					cultura	Servizi alla persona
		Maggiore attenzione rivolta	Maggiore attenzione rivolta ai temi	10-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
		ai temi quali Tutela Minori	quali Tutela Minori tramite sostegno				servizi alla persona	Amministrativa e
			a progetti seguiti assieme alle					Servizi alla persona
			strutture convenzionate ed Enti					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	31.000,00	48.822,91	27.500,00	27.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.000,00	12.000,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		3.964,00		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	37.000,00	64.786,91	33.500,00	33.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	77.598,26	91.613,41	75.131,01	74.118,75
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	114.598,26	156.400,32	108.631,01	107.618,75

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	41.802,06	Previsione di competenza	139.928,52	114.598,26	108.631,01	107.618,75
			di cui già impegnate		72.183,56	37.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	167.296,54	156.400,32		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.802,06	Previsione di competenza	139.928,52	114.598,26	108.631,01	107.618,75
			di cui già impegnate		72.183,56	37.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	167.296,54	156.400,32		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
40	SERVIZI ALLA PERSONA	Sostegno alle famiglie e alle	Sostenere progettualità a	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
		persone che necessitano di	favore delle famiglie e delle				servizi alla	Amministrativa e
		accompagnamento e sostegno o	persone che necessitano di				persona	Servizi alla persona
		comunque fragili	accompagnamento e sostegno					
			o comunque fragili					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.600,00	5.486,54	3.600,00	3.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	38.600,00	40.486,54	38.600,00	38.600,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	85.700,00	123.900,85	85.700,00	85.700,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	124.300,00	164.387,39	124.300,00	124.300,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	40.087,39	Previsione di competenza	128.937,00	124.300,00	124.300,00	124.300,00
			di cui già impegnate		739,52	739,52	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	164.541,86	164.387,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	40.087,39	Previsione di competenza	128.937,00	124.300,00	124.300,00	124.300,00
			di cui già impegnate		739,52	739,52	
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	164.541,86	164.387,39		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
40		Sostegno agli anziani anche con il loro coinvolgimento nelle varie attività	Continuare a proporre Soggiorni Climatici estivi e termali anche in collaborazione con i comuni limitrofi	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai servizi alla persona	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		1	Sostenere l' anziano nelle sue esigenze primarie e di vita di relazione al fine di favorirne la permanenza nel proprio ambiente di vita	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai servizi alla persona	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	16.700,00	21.654,62	16.700,00	16.700,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	30.700,00	35.654,62	30.700,00	30.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	26.200,00	32.322,38	26.200,00	26.200,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	56.900,00	67.977,00	56.900,00	56.900,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	11.077,00	Previsione di	47.250,00	56.900,00	56.900,00	56.900,00
			competenza				
			di cui già impegnate		27.298,00		
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	56.900,91	67.977,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	11.077,00	Previsione di	47.250,00	56.900,00	56.900,00	56.900,00
			competenza				
			di cui già impegnate		27.298,00		
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	56.900,91	67.977,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
40	SERVIZI ALLA PERSONA	Sostegno agli anziani	Attivare nuovi progetti di volontariato	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
		anche con il loro	per il servizio di trasporto anziani e				servizi alla	Amministrativa e
		coinvolgimento nelle	non autosufficienti per visite mediche				persona	Servizi alla persona
		varie attività	specialistiche e infermieristiche					
		Sostegno agli anziani	Creare momenti di aggregazione con il	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
		anche con il loro	coinvolgimento degli anziani e giovani				servizi alla	Amministrativa e
		coinvolgimento nelle	nelle molteplici attività valorizzando il				persona	Servizi alla persona
		varie attività	Centro Aurora di via Piave					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.400,00	22.861,99	8.400,00	8.400,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.400,00	22.861,99	8.400,00	8.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	19.490,00	30.237,87	19.490,00	19.490,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	27.890,00	53.099,86	27.890,00	27.890,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	25.209,86	Previsione di	64.627,25	27.890,00	27.890,00	27.890,00
			competenza				
			di cui già impegnate		8.000,00		
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	108.101,04	53.099,86		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	25.209,86	Previsione di	64.627,25	27.890,00	27.890,00	27.890,00
			competenza				
			di cui già impegnate		8.000,00		
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	108.101,04	53.099,86		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
40	SERVIZI ALLA	Sostegno alle famiglie e alle persone	Implementazione dello sportello	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
	PERSONA	che necessitano di accompagnamento	CERCANDO lavoro				servizi alla	Amministrativa e
		e sostegno o comunque fragili					persona	Servizi alla persona
		Sostegno alle famiglie e alle persone	Valutazione di una convenzione	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
		che necessitano di accompagnamento	per la tutela legale di primo				servizi alla	Amministrativa e
		e sostegno o comunque fragili	approccio				persona	Servizi alla persona
		Sostegno alle famiglie e alle persone	Sostenere progetti contro la	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
		che necessitano di accompagnamento	violenza sulle donne, contro la				servizi alla	Amministrativa e
		e sostegno o comunque fragili	Ludopatia, l'Alcolismo, affrontati e				persona	Servizi alla persona
			seguiti assieme alle strutture					
			convenzionate e ULSS					
		Sostegno alle famiglie e alle persone	Sostenere economicamente le	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore ai	Area 1 -
		che necessitano di accompagnamento	famiglie numerose, i ragazzi dai 6				servizi alla	Amministrativa e
		e sostegno o comunque fragili	ai 17 anni che svolgono attività				persona	Servizi alla persona
			sportive nel territorio e gli studenti					
			più meritevoli					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	27.000,00	30.325,00	27.000,00	27.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			2.500,00	2.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	27.000,00	30.325,00	29.500,00	29.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	17.950,00	28.002,84	18.450,00	18.450,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	44.950,00	58.327,84	47.950,00	47.950,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Prevision i 2024
1	Spese correnti	13.377,84	Previsione di competenza	48.800,00	44.950,00	47.950,00	47.950,00
			di cui già impegnate		5.292,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	58.869,16	58.327,84		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.377,84	Previsione di competenza	48.800,00	44.950,00	47.950,00	47.950,00
			di cui già impegnate		5.292,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	58.869,16	58.327,84		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
40		persone che necessitano di accompagnamento e sostegno			10-06-2023	No	Assessore ai servizi alla persona	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona
		, ,	accompagnamento e sostegno o comunque fragili					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	33.700,00	52.394,59	33.700,00	33.700,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	33.700,00	52.394,59	33.700,00	33.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	6.100,00	8.604,07	6.600,00	6.600,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	39.800,00	60.998,66	40.300,00	40.300,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	21.198,66	Previsione di competenza	37.349,00	39.800,00	40.300,00	40.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	71.933,75	60.998,66		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	21.198,66	Previsione di	37.349,00	39.800,00	40.300,00	40.300,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	71.933,75	60.998,66		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
40	SERVIZI ALLA PERSONA	alle persone che necessitano di accompagnamento e	Sostenere progettualità a favore delle famiglie e delle persone che necessitano di accompagnamento e sostegno o comunque fragili		10-06-2023	No	Assessore ai servizi alla persona	Area 1 - Amministrativa e Servizi alla persona

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	147.281,00	204.756,39	147.281,00	147.281,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		·		·
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	147.281,00	204.756,39	147.281,00	147.281,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	57.475,39	Previsione di competenza	147.281,00	147.281,00	147.281,00	147.281,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	174.446,73	204.756,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	57.475,39	Previsione di	147.281,00	147.281,00	147.281,00	147.281,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	174.446,73	204.756,39		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Ī	Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
					inizio			politico	gestionale
Ī	40	SERVIZI ALLA PERSONA	Manutenzione e più cura	Manutenzione e più cura	01-01-2019	10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
			del decoro dei cimiteri	del decoro dei cimiteri di					Tecnici
				Bolzano Vicentino e Lisiera					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	55.300,00	55.300,00	55.300,00	55.300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	55.300,00	55.300,00	55.300,00	55.300,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-31.882,40	-5.095,71	-33.151,92	-34.473,04
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	23.417,60	50.204,29	22.148,08	20.826,96

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	6.549,00	Previsione di	25.337,55	23.417,60	22.148,08	20.826,96
			competenza				
			di cui già impegnate		9.446,00		
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	32.515,29	29.966,60		
2	Spese in conto capitale	20.237,69	Previsione di	34.772,75			
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	34.772,75	20.237,69		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	26.786,69	Previsione di	60.110,30	23.417,60	22.148,08	20.826,96
			competenza				
			di cui già impegnate		9.446,00		
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	67.288,04	50.204,29		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
36		nel territorio e coinvolgere le varie associazioni di categoria	Agevolazione delle attività produttive presenti nel territorio e coinvolgimento delle varie associazioni di categoria per creare sinergie e capire loro esigenze		10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
36		5	3		10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi
		•	produttive presenti nel territorio					Tecnici
			e coinvolgimento delle varie					
			associazioni di categoria per					
			creare sinergie e capire loro					
			esigenze					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma: 1 Fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
36		Agevolare le attività produttive nel territorio e coinvolgere le varie associazioni di categoria	Agevolazione delle attività' produttive presenti nel territorio e coinvolgimento delle varie associazioni di categoria per creare sinergie e capire loro esigenze		10-06-2023	No	Sindaco	Area 3 - Servizi Tecnici

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	70.862,00	132.455,00	70.862,00	70.862,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	70.862,00	132.455,00	70.862,00	70.862,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-70.862,00	-132.455,00	-70.862,00	-70.862,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di				
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE	Servizi generali	Provvedere a garantire la	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al	Area 2 -
	TASSE		copertura di spese impreviste e/o				bilancio e tributi	Economico
			l'eventuale svalutazione crediti					Finanziaria
			effettuando opportuni					
			accantonamenti					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	12.000,00		11.092,00	13.635,36
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	12.000,00		11.092,00	13.635,36

	Titolo	Residui presunti		Previsioni	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
		al 31/12/2021		definitive 2021			
1	Spese correnti		Previsione di	8.143,00	12.000,00	11.092,00	13.635,36
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	45.963,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di	8.143,00	12.000,00	11.092,00	13.635,36
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	45.963,00			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti Programma: 2 Fondo svalutazione crediti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE	Servizi generali	Provvedere a garantire la	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al	Area 2 -
	TASSE		copertura di spese impreviste e/o				bilancio e tributi	Economico
			l'eventuale svalutazione crediti					Finanziaria
			effettuando opportuni					
			accantonamenti					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	111.216,21		95.643,30	32.573,44
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	111.216,21		95.643,30	32.573,44

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
		al 31/12/2021					
1	Spese correnti		Previsione di competenza	146.838,00	111.142,41	95.574,66	32.504,80
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	89,00	73,80	68,64	68,64
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	146.927,00	111.216,21	95.643,30	32.573,44
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
		strategico		inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE	Servizi generali	Provvedere a garantire la	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al	Area 2 -
	TASSE		copertura di spese impreviste e/o				bilancio e tributi	Economico
			l'eventuale svalutazione crediti					Finanziaria
			effettuando opportuni					
			accantonamenti					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	11.125,92		8.125,92	8.125,92
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.125,92		8.125,92	8.125,92

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	8.125,92	11.125,92	8.125,92	8.125,92
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di	8.125,92	11.125,92	8.125,92	8.125,92
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE TASSE		Provvedere all'estinzione dei debiti assunti per il finanziamento a medio e lungo periodo assicurando il rimborso delle quote capitale	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al bilancio e tributi	Area 2 - Economico Finanziaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	423.253,08	423.253,08	396.643,43	406.852,77
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	423.253,08	423.253,08	396.643,43	406.852,77

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4	Rimborso Prestiti	4101/12/2021	Previsione di competenza	418.930,27	423.253,08	396.643,43	406.852,77
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	418.930,27	423.253,08		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di	418.930,27	423.253,08	396.643,43	406.852,77
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	418.930,27	423.253,08		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito	Ambito operativo	Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
		strategico		inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE	Servizi generali	Assicurare la restituzione delle	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al	Area 2 -
	TASSE		risorse finanziarie eventualmente				bilancio e tributi	Economico
			anticipate dal Tesoriere che					Finanziaria
			permettono la sufficiente liquidità					

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	900.500,00	900.500,00	900.500,00	900.500,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	900.500,00	900.500,00	900.500,00	900.500,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	500,00	500,00		
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	900.000,00	900.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	900.500,00	900.500,00	900.500,00	900.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	900.500,00	900.500,00		

Missione: 99 Servizi per conto terzi Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Descrizione Ambito strategico		Data	Data fine	G.A.P.	Responsabile	Responsabile
				inizio			politico	gestionale
37	SERVIZI GENERALI E RIDUZIONE	Servizi generali	Effettuare le operazioni per	01-01-2019	10-06-2023	No	Assessore al	Area 2 -
	TASSE		conto terzi, partite di giro				bilancio e tributi	Economico
								Finanziaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	574.860,00	611.976,64	574.860,00	574.860,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	574.860,00	611.976,64	574.860,00	574.860,00

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	37.116,64	Previsione di competenza	574.860,00	574.860,00	574.860,00	574.860,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	575.762,09	611.976,64		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	37.116,64	Previsione di	574.860,00	574.860,00	574.860,00	574.860,00
			competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				
			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	575.762,09	611.976,64		

SEZIONE STRATEGICA

Seconda parte

10 - Gli investimenti

Il Comune, al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare – ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 art.21 il programma triennale dei lavori pubblici nel quale sono indicati solo gli interventi di importo superiore ai 100.000 euro.

A tal fine, come sopra riportato, con deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 29/10/2021 si è provveduto all' "Adozione del programma triennale opere pubbliche 2022-2023-2024 ed elenco annuale dei lavori pubblici per il triennio 2022", successivamente tale programma è stato aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 25.01.2022.

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 **DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	PROGETTAZIONE	AGGREGATO DELEGA	ALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO REGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO Intervento aggiunto o variato a segu di modifica	
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	programma (*)
L00524720240202000003	381820000140007	Reallizzazione pista ciclabile intercomunale tra i comuni di Quinto Vicentino, Bolzano Vicentino, Bressanvido e Pozzoleone	RUARO GIOVANNI	1.290.756,00	1.290.756,00	URB	3	Si	No	2	163356	CUC – Comune di Torri di Quartesolo	
L00524720240202200003		Nuovo ecocentro intercomunale Bolzano Vicentino – Quinto Vicentino	RUARO GIOVANNI	70.000,00	206.614,94	Mis	2	Si	Si	1		SORARIS S.p.A.	

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati

DEM - Demolizione Opera Incompiuta DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

- 1. progetto di fattibilità tecnico economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
- 2. progetto ti fattibilità tecnico economica: "documento finale"
- progetto definitivo
- progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Art. 21. comma 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016

					Codice Istat					Già incluso in	Tipo disponibilità		Valore s	timato	
Codice university (1)	co Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Reg	Prov	Com	Localizzazione – CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	2022	2023	2024	Totale
								Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4				
												0.00	0.00	0.00	0.00

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

- 1. no 2. parziale
- Tabella C.2

- 3. sl, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

 Tabella C.3

- sì. come valorizzazione
- sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ed altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato

11 - Servizi e forniture

Con deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 21/12/2021 è stato adottato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi anni 2022 -2023.

ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 **DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità fina	Importo totale ⁽²⁾	
	2022	2023	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	89.330,00	89.330,00	178.660,00
Stanziamenti di bilancio	23.510,00	23.510,00	47.020,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	112.840,00	112.840,00	225.680,00

⁽¹⁾ La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità.

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

						Acquisto											STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEN. O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUAL SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELL' PROCEDURA DI		Acquisto		
			Prima	Annualità nella		ricompreso nell'importo	CUI lavoro o altra									L'acquisto					Apporto di capital	e privato	AFFIC	AMENTO (10)	aggiunto
			annualità del	quale si		compless. di	acquisizione		Ambito				Livello di			è relativo					(9)			(10)	o variato
	Numero intervento CUI (1)	Cod. Fiscale. Amm.ne	primo progr. nel quale l'intervento è stato inserito	prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	un lavoro o di altra acquisiz, presente in programm. di lavori, forniture e servizi	nel cui importo compless. l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	priorità (6)	Resp. del procedimento (7)	Durata del contratto	a nuovo affidam. di contratto in essere	2022	2023	Costi su annualità successive	Totale (8)	Importo	Tipol.	Codice AUSA	Denominaz.	a seguito di modifica program. (11)
													Tab. B.1												Tab. B.2
SC	052472024202200001	00524720240	2022	2022		1		Si	ITH32	Servizi	90911200-8	Servizio di pulizia immobili comunali e palestre	2	De Boni Stefano	36	Si	20.500,00	20.500,00	20.500,00	61.500,00			163356	Comune di Torri di Quartesolo	
so	052472024202200002	00524720240	2022	2022		1		Si	ITH32	Servizi	55524000-9	Servizio di refezione scolastica	2	De Boni Stefano	36	Si	92.340,00	92.340,00	92.340,00	277.020,00	267.990,00	2	163356	Comune di Torri di Quartesolo	
																	112.840.00	112.840.00	112.840.00	338,520,00	267,990.00				

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

- priorità massima
 priorità madia
- priorità media
 priorità minima

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
	<u>'</u>			<u>'</u>	

Note

(1) breve descrizione dei motivi

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale di cui alla deliberazioni della Giunta comunale n. 7 del 15.02.2022 di approvazione del il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022 – 2024 e di ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.

Previsioni	2021	2022	2023	2024
Spese per il personale dipendente	657.886,00	667.418,00	676.460,00	671.508,00
I.R.A.P.	43.891,00	45.091,00	45.018,00	45.090,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	4.000,00	4.780,00	4.780,00	4.780,00
Altre spese per il personale	96.367,00	88.638,00	77.187,00	82.037,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	802.144,00	805.927,00	803.445,00	803.415,00

Descrizione deduzione	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
oneri derivanti dai rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2004	101.389,89	103.613,70	103.731,22	103.731,22
altre componenti escluse	33.738,50	33.456,50	30.738,50	30.738,50
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	135.128,39	137.070,20	134.469,72	134.469,72
TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	667.015,61	668.856,80	668.975,28	668.945,28

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Nella previsione della spesa complessiva del personale sono rispettati i limiti previsti dalla normativa vigente, la media del triennio 2011/2013 è di € 669.576,23.

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

Per quanto riguarda il patrimonio dell'Ente si rimanda alla Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 16.06.2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto 2020 comprensivo dello Stato Patrimoniale 2020.

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2022-2023-2024

Non essendo previste alienazioni non è stato redatto il piano ed effettuata la valorizzazione del patrimonio immobiliare.

14. ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMA DI INCARICHI DI STUDIO, DI RICERCA, DI CONSULENZA E DI COLLABORAZIONE

Nel programma degli incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione deve essere inserita ogni tipo di collaborazione autonoma, non riferita ad attività istituzionali previste dalla legge ovvero all'appalto di lavori o di beni o di servizi di cui al D. Lgs. n. 50/2016, ma comunque ricomprese nell'ambito delle competenze proprie dell'Ente.

Sono esclusi dal programma e dal limite di spesa stabilito, gli incarichi conferiti per attività istituzionali stabilite dalla legge e quelli relativi a materie, come l'appalto di lavori o di beni o di servizi, di cui al D. Lgs. n. 50/2016, in quanto già autonomamente disciplinati. A titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono indicate alcune tipologie di detti incarichi esclusi:

- a. Incarichi conferiti per gli organi di revisione economico-finanziaria (art. 234 del D. Lgs. n. 267/2000).
- b. Incarichi conferiti per il nucleo di valutazione (art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009).
- c. Incarichi conferiti ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, compresi quelli conferiti a società di professionisti.
- d. Incarichi conferiti ai sensi dell'art. 9 della legge 150/2000 (Uffici stampa della pubblica amministrazione).
- e. Incarichi conferiti per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione.
- f. Incarichi conferiti ai sensi del D. Lgs n. 81/2008 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).
- g. Incarichi conferiti per membri di commissioni previste per legge.
- h. Incarichi per la formazione del personale.

Alla data odierna non emerge dagli uffici la necessità, per l'anno 2022, di conferire incarichi di consulenza o collaborazione ai sensi dell'articolo 3 comma 55 legge 24 dicembre 2007 n. 244, così come modificato dall'art. 46 comma 2 D. L 112 /2008, convertito in legge 133/2008.

Per eventuali incarichi la spesa trova copertura al capitolo sottoindicato:

Ī	Capitolo Codice di bil		Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
Ī	1086	0	01.06-1.03.02.11.999	PRESTAZIONI PROFESSIONALI STUDI-PROGETTAZIONI-DIREZIONI LAVORI-COLLAUDI	11.000,00

BOLZANO VICENTINO, Iì ../../....

Timbro	II Responsabile del Servizio Finanziario
dell'Ente	(Donatella Zoccarato)
	II Rappresentante Legale
	(Daniele Galvan)