N. **30** Reg.

del **20-04-2021**

_____ Prot. Albo

COPIA

COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA

Estratto di Verbale di Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaventuno** il giorno **venti** del mese di **aprile**, alle ore **10:00**, nella Residenza Comunale, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita sotto la presidenza del SINDACO signor Galvan Daniele e nelle persone dei signori Assessori:

Galvan Daniele	SINDACO	Presente
Calgaro Giovanni	ASSESSORE	Presente
Dal Sasso Raffaella	ASSESSORE	Assente
Frigo Samantha	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Pettina' Marilisa	ASSESSORE	Presente

Partecipa, per l'esercizio delle funzioni previste dall'art. 97 del D.Lgs n. 267/2000, il Vicesegretario Comunale Dott. De Boni Stefano.

Il SINDACO, riconosciuta legale l'adunanza, invita i membri della Giunta a prendere in esame il seguente

O G G E T T O

AGGIORNAMENTO E MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021 - 2023

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 30.09.2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- la Deliberazioni della Giunta Comunale n. 1 del 17-01-2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2020 - Triennio 2020-2022;

VISTO il Decreto del Sindaco di Bolzano Vicentino n. 7 del 02.03.2021 con il quale sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, per quanto concerne l'Area Amministrativa ed Economico finanziaria alla rag. Donatella Zoccarato;

VISTI

- il T.U.E.L approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000
- il D.lgs. 165/2001
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 27.03.92 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 18.06.07;

RICHIAMATA la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2021, avente ad oggetto "Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 (PTFP). Verifica delle eccedenze. Dotazione organica" con la quale, in base ai vigenti limiti nella spesa di personale, è stato adottato il seguente piano assunzionale:
Anno 2021:

- art. 14 Convenzione a norma dell'art.1, comma 124, della legge n. 145/2018, dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 e dell'art. 17, comma 6, del CCNL del 21/05/2018 con il Comune di Val Liona per l'utilizzo congiunto dell'Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Val Liona, inquadrato nella Cat. D1-D2, per un numero di ore pari a 12 e per il periodo 11.01.2021 – 31.03.2021 eventualmente prorogabile.
- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D – tempo pieno e indeterminato,
- n. 1 Istruttore tecnico cat. C – tempo pieno ed indeterminato,
- n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C – tempo pieno ed indeterminato
  Assunzioni da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento: eventuale procedura di mobilità volontaria (mobilità intercompartimentale) ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 previo esperimento della procedura di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - scorrimento graduatorie concorsuali - concorso.

Anno 2022: non sono previste assunzioni;
Anno 2023: non sono previste assunzioni;

CONSIDERATO che il Piano Triennale del Fabbisogno si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che può essere modificato prontamente in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale;

VERIFICATE le nuove esigenze organizzative intervenute a seguito delle dimissioni volontarie di n. 1 dipendente a tempo pieno e indeterminato, con profilo Istruttore Tecnico, cat. C, Area Servizi Tecnici, con decorrenza 01.04.2021;

CONSIDERATA la parziale modifica della struttura organizzativa dell'ente a seguito della quale è intervenuta una diversa attribuzione di servizi e del personale all'interno delle due nuove Aree "Affari Generali e servizi alla persona" e "Area Amministrativa Economico Finanziaria" avvenuta con la deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 02.03.2021;

ACCERTATO che con deliberazione di Giunta comunale n. 2/2021 di approvazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, dal calcolo della facoltà assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del cosiddetto Decreto Crescita, decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazione della legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8 di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe), che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali, questo Ente risulta collocato nella fascia dei comuni virtuosi, avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 15,49%, poiché il suddetto rapporto si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1. lettera e) del DM 17 marzo 2020;

VERIFICATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 2/2021 è stato determinato, come previsto dall'art. 33. comma 2 del cosiddetto "Decreto crescita", decreto legge 30 aprile 2019, n. 34 e ss.mm.ii., in € 128.865,89, lo spazio finanziario entro il quale il comune può assumere;

RICORDATO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557 quater, della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014 è pari a € 669.576,23, come indicato dall'allegato A);

CONSIDERATO che si è provveduto a prorogare la convenzione a norma dell'art.1, comma 124, della legge n. 145/2018, dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 e dell'art. 17, comma 6, del CCNL del 21/05/2018 con il Comune di Val Liona per l'utilizzo congiunto dell'Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Val Liona, inquadrato nella Cat. D1-D2, per un numero di ore settimanali pari a 12 e fino al 30.04.2021, con possibilità di ulteriore proroga;

TENUTO CONTO di quanto sopra, si ritiene necessario apportare le modifiche al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023, il cui contenuto risulta in linea con il quadro normativo, al fine di assicurare la funzionalità dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse come indicato nell'allegato B;

ATTESO CHE, per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, collaborazioni coordinate e continuative, ecc.), l'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 dispone "4-bis. All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, dopo le parole:

"articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276." è inserito il seguente periodo: "Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente";

VISTA la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce "Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.";

RICHIAMATO quindi il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

RICHIAMATO il nuovo comma 2, dell'articolo 36, del d.lgs.165/2001, come modificato dall'art. 9 del d.lgs.75/2017, nel quale viene confermata la causale giustificativa necessaria per stipulare nella P.A. contratti di lavoro flessibile, dando atto che questi sono ammessi esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dalle norme generali;

DATO ATTO che tra i contratti di tipo flessibile ammessi, vengono ora inclusi solamente i seguenti:

a) i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato;
b) i contratti di formazione e lavoro;
c) i contratti di somministrazione di lavoro, a tempo determinato, con rinvio alle omologhe disposizioni contenute nel decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, che si applicano con qualche eccezione e deroga;

RILEVATO che la spesa complessiva lavoro flessibile anno 2009 è quantificabile in € 59.983,54 e che, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2021 -2023, la spesa prevista per il lavoro flessibile per l'anno 2021 è pari a € 30.300,00;

PRESO ATTO, quindi, che la modifica al Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente;

DATO ATTO CHE

- l'ente ha adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2021 il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021-2023;
- con il presente atto si conferma l'assenza di eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma2, del d.lgs. 165/2001;
- l'ente ha adottato in data odierna il Piano Esecutivo di Gestione;

- l'ente ha adottato il Piano della Performance/Piano degli Obiettivi 2020-2022 in data 23.07.2020 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 54;
- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2020;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "*A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate*";

RICHIAMATO l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui "*Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente*";

ATTESO CHE con proprio verbale, acquisito agli atti con prot. n. 4274 del 19.04.2021, il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dal Responsabile del Servizio personale, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio contabilità ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1 del TUEL 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

Tutto ciò premesso

Con votazione unanime espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare le modifiche al piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2022, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 08.01.2021, a seguito di nuove e mutate esigenze organizzative e legislative, come di seguito indicate:

   anno 2021:

   a. art. 14 Convenzione a norma dell'art.1, comma 124, della legge n. 145/2018, dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 e dell'art. 17, comma 6, del CCNL del 21/05/2018 con il Comune di Val Liona per l'utilizzo congiunto dell'Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Val Liona, inquadrato nella Cat. D1-D2, per un numero di ore settimanali pari a 12 e per il periodo fino al 30.04.2021, con possibilità di ulteriore proroga;

   b. n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D – tempo pieno e indeterminato,

   c. n. 1 Istruttore Tecnico cat. C – tempo pieno ed indeterminato,

   d. n. 2 Istruttori Amministrativi cat. C – tempo pieno ed indeterminato

   e. n. 1 Istruttore Tecnico cat. C - a tempo determinato e pieno;

   Assunzioni da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento: eventuale procedura di mobilità volontaria (mobilità intercompartimentale) ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2- bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 previo esperimento della procedura di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - scorrimento graduatorie concorsuali - concorso.
   anno 2022: non sono previste assunzioni
   anno 2023: non sono previste assunzioni

3. di autorizzare per il triennio 2021/2023 le assunzioni a tempo determinato/lavoro flessibile che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto previsti dall'art. 9, comma 28, del d.l. 31-05-2010, n. 78 (conv., con modif., con L. n. 122/2010) e s.m.i. e dall'art. 1, commi 557 e segg., della L. 27-12-2006, n. 296 e s.m.i., nonché dalla legislazione al tempo vigente;

4. di dare atto che l'attuale dotazione organica dell'ente, tenuto conto del personale in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto, è definita come da prospetto allegato;

5. di dare atto che le assunzioni previste con il presente atto e la dotazione organica risultante, rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;

6. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente;

7. di confermare che in considerazione della consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del d.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

8. di provvedere ad inviare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui "*Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.*";

9. di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU;

10. di demandare al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

VISTO: Parere **Favorevole** per la regolarità tecnico – amministrativa D.Lgs 267 18.08.2000 Art.49. Bolzano Vicentino,15-04-2021 Il Responsabile del servizio F.to ZOCCARATO DONATELLA Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.	VISTO: Parere **Favorevole** per la regolarità contabile D.Lgs 267 18.08.2000 Art.49. Bolzano Vicentino,15-04-2021 Il Responsabile del servizio ZOCCARATO DONATELLA Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.	

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Galvan Daniele
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Vicesegretario

F.to De Boni Stefano
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Bolzano Vicentino, lì _____ **L'Addetto Incaricato**

_____

PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

Bolzano Vicentino, 07-05-2021 **Il Vicesegretario Comunale**

F.to De Boni Stefano

CALCOLO DELLE SPESE DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO - ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006
Sezione Autonomie - Delibera n. 13/2015/SEZAUT/INPR

TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI INCLUSE	MEDIA 2011/2013	2021
Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	508.255,95	514.838,00
Quota salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato ed altre spese di personale imputata NELL'esercizio successivo (alla luce della nuova contabilità)		
Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente		
Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	3.867,33	19.000,00
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	1.398,33	
Spese sostenute dall'Ente per il personale, di altri Enti, in convenzione (ai sensi degli art. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	49.484,37	64.897,00
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.lgs. N. 267/2000		
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1 d.lgs. N. 267/2000		
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 2 d.lgs. N. 267/2001		
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	143.594,34	143.620,00
Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di polizia municipale ed ai progetti di miglioramento alla circolazione stradale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada		
IRAP	43.587,59	45.269,00
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	888,83	9.127,00
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando		
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni		4.200,00
Totale (A)	**751.076,74**	**800.951,00**

TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI ESCLUSE	MEDIA 2011/2013	2021
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati		
Quota salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato ed altre spese di personale imputata dall'esercizio precedente (alla luce della nuova contabilità)		
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero		13.300,00
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni		4.200,00
Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate		
Eventuali oneri derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi	62.461,76	101.389,89
Spese per il personale appartendente alle categorie protette		
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni		
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada		
Incentivi per la progettazione	3.670,39	6.013,00
Incentivi per il recupero ICI	11.336,74	5.238,00
Diritti di rogito	4.031,62	1.987,50
Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma di Monopoli di Stato (legge 30 luglio 2010, n. 122, art. 9, comma 25)		
Maggiori spese autorizzate -entro il 31 maggio 2010 - ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge n. 244/2007		
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanza n. 16/2012)		
Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente (specificare la tipologia di spesa ed il riferimento normativo)		
Spese per le assunzioni di personale effettuate ai sensi del DM 17 MARZO 2020 in deroga al limite solo per i Comuni virtuosi		
Totale (B)	81.500,51	132.128,39

TOTALE SPESE DI PERSONALE DA RISPETTARE COME LIMITE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006 (A-B)	**669.576,23**	**668.822,61**

CALCOLO LIMITE LAVORO FLESSIBILE ART. 9, COMMA 28 D.L. 78/2010		
	ANNO 2009	**2021**
SPESE PER LAVORO FLESSIBILE NELL'ANNO 2009 (O MEDIA 2007/2009 SE NON PRESENTI NEL 2009)	**59.983,54**	**30.300,00**

DOTAZIONE ORGANICA

AREA	UFFICI	PROF. PROF.LE	CAT.	ORE	DOTAZIONE AL 31.03.2021	CESSAZIONI PREVISTE	ASSUNZIONI PREVISTE
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA	Affari Generali	Istruttore Direttivo	D	36	1		
	Demografici	Istruttore Direttivo	D	36	1		
		Istruttore Amministrativo	C	36		cessazione dal 18.01.2021	1
		Collaboratore amministrativo	B3	36	1		
		Collaboratore amministrativo	B3	25	1		
	Ass. Sociale	Assistente Sociale	D	30	1		
	TOTALE DOTAZIONE DI AREA				**5**		**1**
AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA	ragioneria	Istruttore Direttivo Contabile	D	36	1		
		Istruttore contabile	C	36	1		
	Segreteria e gestione del personale	Istruttore amministrativo	C	26	1		
		Istruttore amministrativo	C	36	1		
	TOTALE DOTAZIONE DI AREA				**4**		
AREA SERVIZI TECNICI	Servizi Tecnici	Istruttore direttivo	D	36			1
	edilizia privata	Istruttore tecnico	C	36	1		
		Istruttore tecnico	C	36		cessazione dal 01.04.2021	
		Istruttore tecnico a T. Determinato	C	36			1
		Istruttore tecnico	C	36	1		
	Commercio	Collaboratore amministrativo	B1	20	1		
	edilizia pubblica manutenzioni	Istruttore tecnico	C	32	1		
		Istruttore tecnico	C	36		cessazione dal 01.11.2020	1
		Collaboratore Tecnico Specializzato	B3	36	1		
	TOTALE DOTAZIONE DI AREA				**5**		**3**
AREA ENTRATE	gestione entrate comunali e	Istruttore amministrativo	C	36	1		
		Istruttore Amministrativo	C	36			1
	TOTALE DOTAZIONE DI AREA				**1**		**1**
			TOTALE		**15**		**5**

quadro riassuntivo

D	3
D al 83,33%	1
C	5
C al 72,22%	1
C al 88,88%	1
B3	2
B3 al 69,44%	1
B1 al 55,56%	1
TOTALE	**15**

COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

Provincia di Vicenza

Via Roma, 2 - 36056 Bolzano Vicentino (VI)
Codice Fiscale - Partita IVA 00524720240

Comune di Bolzano Vicentino Prot. n. 0004274 del 19-04-2021

REVISORE UNICO DEI CONTI

Verbale n. 15 del 19.04.2021

Oggetto: Verbale di parere del Revisore Unico su Delibera di Giunta Comunale per aggiornamento e modifica del Piano Triennale Fabbisogno del Personale (2021-2023).

La sottoscritta Laura Filippin, Revisore Unico del Comune di Bolzano Vicentino,
ha proceduto all'esame della documentazione trasmessa in data 15 Aprile 2021 per l'espressione del proprio parere quale:

- Bozza del verbale di Deliberazione delle Giunta Comunale relativo alla modifica d el Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021-2023.
- Allegato A) Calcolo delle spese di personale come da art.1 comma 557 Legge 296/2006 e calcolo limite Lavoro flessibile Art.9 comma 28 D.L. 78/2010 per la verifica dei limiti di spesa;
- Allegato B) tabella riassuntiva dotazione organica del personale dipendente con le variazioni proposte, suddivisa per le nuove aree di attività dell'ente;
- Pareri di regolarità tecnica, contabile e di copertura finanziaria da parte dei responsabili dei servizi.

CONSIDERATO che non risulta esservi personale in esubero come da ricognizione annuale di eccedenze del personale, avvenuta in data 08/01/2021 con Delibera di Giunta Comunale nr. 2 e la relativa approvazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2020-2023" e che la struttura organizzativa dell'ente, così anche il personale, deve essere adeguata di volta in volta, in modo da adattarsi ai programmi, agli obiettivi ed alle necessità dell'ente in ragione delle sue finalità generali, prendendo atto anche delle eventuali modifiche normative intervenute;
che è stato adottato il Piano Azioni Positive per il triennio 2021/2023 con Delibera nr.1 del 08/01/2021;
che l'ente ha adottato il Piano delle Perfomance/Piano degli obiettivi 2020-2022 in data 23/07/2020 con Delibera di Giunta Comunale nr. 54.

VERIFICATO che a seguito delle dimissioni volontarie di nr.1 dipendente a tempo pieno indeterminato del settore "Area Servizi Tecnici" con decorrenza 01/04/2021 ed alla parziale modifica delle attribuzioni dei Servizi ai vari uffici comunali, si rende necessario modificare il precedente Piano Triennale dei fabbisogni del personale" già approvato, apportando alcune modifiche, sia per quanto riguarda le assunzioni programmate sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, come da allegato B).

VISTO che i presupposti necessari per poter procedere a nuove assunzioni a qualsiasi titolo sono rispettati e che in particolare l'Ente:
. non è in condizioni strutturalmente deficitarie e non ha dichiarato dissesto ai sensi degli art. 242 e 244 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- rispetta gli equilibri durante l'anno 2021 nonché ha rispettato tutti gli obblighi di certificazione dei crediti (ex art.27 c.2 lett.c del D.L.66/2014) oltre che il rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del Bilancio Consolidato oltre alla pubblicazione entro 30 giorni dalla loro approvazione alla BDAP;
- la spesa del personale per il triennio 2021-2023 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta per il triennio 2011-2013, definito come parametro fisso ed immodificabile di comparazione per la dimostrazione del contenimento della spesa.

VISTO che la programmazione assunzionale proposta è compatibile con i vincoli di bilancio annuali e pluriennali ed il mantenimento degli equilibri finanziari e degli obiettivi di finanza pubblica.

Visto l'art. 239 del D.lgs. 267/2000.

Il sottoscritto Revisore esprime, per quanto di propria competenza, **parere favorevole** alla adozione del relativo provvedimento in quanto rispettoso dei vincoli di bilancio e nel rispetto del principio di contenimento della spesa richiesto dalla normativa in vigore, raccomandando una attenta verifica e monitoraggio dei costi e puntuale programmazione delle varie assunzioni del personale in base alle necessità ed alle disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente.

Oderzo, 19 Aprile 2021.

Il Revisore

- dott.ssa Laura Filippin -

Comune di Bolzano Vicentino Prot. n. 0004274 del 19-04-2021